

ZARZĄDZENIE NR 367/24
WOJEWODY ŚLĄSKIEGO
z dnia 24 października 2024 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia rocznego planu kontroli realizacji zadań
obronnych w województwie śląskim na 2024 rok**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) w związku z art. 30 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r. poz. 248, z późn. zm.) oraz § 5, § 7 ust.1, a także § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. poz. 253) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 413/23 Wojewody Śląskiego z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie ustalenia rocznego planu kontroli realizacji zadań obronnych w województwie śląskim na 2024 rok załącznik do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wojewoda Śląski
Marek Wójcik

Załącznik do zarządzenie Nr 367/24
Wojewody Śląskiego z dnia 24 października 2024 r.

(Załącznik do zarządzenia Nr 413/23
Wojewody Śląskiego z dnia 12 grudnia 2023 r.)

ROZNY PLAN KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH W WOJEWÓDZTWIE ŚLĄSKIM NA 2024 ROK

Lp.	Cel i zakres kontroli	Jednostki/komórki organizacyjne/ przedsiębiorcy - przewidziane/i do kontroli	Planowany termin kontroli	Planowany skład zespołu kontrolnego	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) przygotowanie organizacyjno-planistyczne doręczania dokumentów powołania żołnierzom rezerwy do służby wojskowej w trybie Akcji Kurierskiej. 	Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej	Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - członek zespołu kontrolerów 	
2.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym. 	Urząd Gminy Mierzęctice	Kwiecień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. planowania operacyjnego - członek zespołu kontrolerów. 	
3.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) nakładanie świadczeń na rzecz obrony, 4) organizacja i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych. 	Urząd Gminy Psary	Kwiecień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - członek zespołu kontrolerów. 	

Lp.	Cel i zakres kontroli	Jednostki/komórki organizacyjne/ przedsiębiorcy - przewidziane/i do kontroli	Planowany termin kontroli	Planowany skład zespołu kontrolnego	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.
4.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) nakładanie świadczeń na rzecz obrony, 4) organizacja i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych. 	Urząd Miasta Wojkowice	Maj	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. planowania operacyjnego - członek zespołu kontrolerów. 	
5.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym 	Starostwo Powiatowe w Będzinie	Maj	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym - członek zespołu kontrolerów. 	
6.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) przygotowanie organizacyjno-planistyczne doręczania dokumentów powołania żołnierzom rezerwy do służby wojskowej w trybie Akcji Kurierskiej. 	Urząd Gminy Bestwina	Czerwiec	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. planowania operacyjnego - członek zespołu kontrolerów. 	

Lp.	Cel i zakres kontroli	Jednostki/komórki organizacyjne/przedsiębiorcy - przewidziane/i do kontroli	Planowany termin kontroli	Planowany skład zespołu kontrolnego	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.
7.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym. 	Urząd Miasta Świętochłowice	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym - członek zespołu kontrolerów. 	
8.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, 3) nakładanie świadczeń na rzecz obrony, 4) organizacja i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych. 	Urząd Miasta Ruda Śląska	Wrzesień	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. planowania operacyjnego - członek zespołu kontrolerów. 	
9.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) planowanie operacyjne, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym. 	Urząd Miasta i Gminy Kontećpol	Październik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym - przewodniczący zespołu kontrolerów 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. planowania operacyjnego - członek zespołu kontrolerów. 	

Lp.	Cel i zakres kontroli	Jednostki/komórki organizacyjne/ przedsiębiorcy - przewidziane/i do kontroli	Planowany termin kontroli	Planowany skład zespołu kontrolnego	Uwagi
1.	<p>2.</p> <p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) przygotowanie organizacyjno-planistyczne doręczania dokumentów powołania żołnierzom rezerwy do służby wojskowej w trybie Akcji Kurierskiej. 	<p>3.</p> <p>Urząd Gminy Janów</p>	<p>4.</p> <p>Październik</p>	<p>5.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. nakładania świadczeń na rzecz obrony i akcji kurierskiej - członek zespołu kontrolerów. 	<p>6.</p>
11.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez jednostkę samorządu terytorialnego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) organizacja przygotowań obronnych w Urzędzie, 2) organizacja i przygotowanie elementów systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, 3) organizacja i prowadzenie szkolenia obronnego, 4) organizacja i prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych. 	<p>Urząd Gminy i Miasta Czerwionka Leszczyny</p>	<p>Październik</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym - członek zespołu kontrolerów. 	
12.	<p>Dokonywanie oceny stanu prowadzonych przygotowań do militaryzacji w Messer Polska Sp. Z o.o. w Chorzowie pod względem planowania i organizacji przedsięwzięć dotyczących:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) współpracy kierownika bazy formowania z organami cywilnymi i wojskowymi w sprawach nadawania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz przeznaczenia środków transportowych, maszyn i urządzeń na potrzeby specjalnie tworzonej jednostki zilitaryzowanej przewidzianej w czasie mobilizacji i wojny do prowadzenia szczególnej ochrony obiektu kat. II, 2) aktualizacji dokumentacji operacyjnej w zakresie szczególnej ochrony obiektów, 3) aktualizacji i kompletności dokumentacji oraz obsady stałego dyżuru Prezesa Messer Polska Sp. Z o.o. w Chorzowie. 	<p>Messer Polska Sp. z o.o. w Chorzowie</p>	<p>Listopad/ Grudzień</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. przygotowania militaryzacji jednostek organizacyjnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. przygotowań obronnych przedsiębiorców i szczególnej ochrony obiektów - członek zespołu kontrolerów. 	

Lp.	Cel i zakres kontroli	Jednostki/komórki organizacyjne/ przedsiębiorcy - przewidziane/i do kontroli	Planowany termin kontroli	Planowany skład zespołu kontrolnego	Uwagi
1.	2.	3.	4.	5.	6.
13.	<p>Dokonywanie oceny stanu prowadzonych przygotowań do militaryzacji w TAURON Ciepło Sp. z o.o. w Katowicach pod względem planowania i organizacji przedsięwzięć dotyczących:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) współpracy kierownika bazy formowania z organami cywilnymi i wojskowymi w sprawach nadawania przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych oraz przeznaczania środków transportowych, maszyn i urządzeń na potrzeby specjalnie tworzonej jednostki militaryzowanej planowanej w czasie mobilizacji i wojny do prowadzenia technicznej osłony dróg o znaczeniu obronnym, 2) aktualizacji dokumentacji operacyjnej w zakresie szczególnej ochrony obiektów, 3) aktualizacji i kompletności dokumentacji oraz obsady stałego dyżuru Prezesa TAURON Ciepło Sp. z o.o. w Katowicach. 	<p>TAURON Ciepło Sp. z o.o. w Katowicach</p>	<p>Kwiecień</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pracownik na stanowisku właściwym ds. przygotowania militaryzacji jednostek organizacyjnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. przygotowań obronnych przedsiębiorców i szczególnej ochrony obiektów - członek zespołu kontrolerów. 	
14.	<p>Sprawdzenie wykonywania wybranych zadań z zakresu przygotowań obronnych państwa przez podmiot leczniczy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) prowadzenie dokumentacji obronnej, 2) planowanie rozszerzenia bazy łózkowej, 3) organizacja zabezpieczenia potrzeb kadrowych, 4) organizacja zabezpieczenia logistycznego dla realizacji planowania zadań obronnych, 5) organizowanie i funkcjonowanie systemu stałych dyżurów. 	<p>Samodzielny Publiczny Wojewódzki Szpital Chirurgii Urazowej im. dr. Janusza Daaba w Piekarach Śląskich</p>	<p>Marzec/Kwiecień</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kierownik Oddziału do Spraw Obronnych - przewodniczący zespołu kontrolerów. 2. Pracownik na stanowisku właściwym ds. przygotowań podmiotów leczniczych na potrzeby obronne - członek zespołu kontrolerów. 	

