

# **PROGRAM ROZWOJU INSTYTUCJI OPIEKI NAD DZIEĆMI W WIEKU DO LAT 3 AKTYWNY MALUCH 2022 – 2029 po zmianach z 25 kwietnia 2024 r.**

## **INFORMACJE NA TEMAT ZASAD PROGRAMU PODMIOTY INNE NIŻ JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**

# ZASADY PROGRAMU

<p><b>TRZY ŹRÓDŁA FINANSOWANIA 100 % DOFINANSOWANIA</b></p>	<p>KRAJOWY PLAN ODBUDOWY (KPO) FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA ROZWOJU SPOŁECZNEGO (FERS) BUDŻET PAŃSTWA</p>
<p><b>ZAKAZ PODWÓJNEGO FINANSOWANIA</b></p>	<p>NA MIEJSCE TWORZONE Z KPO <b><u>NIE MOŻNA PRZEZNACZAĆ ŚRODKÓW Z FERS</u></b></p> <p>NA MIEJSCE TWORZONE Z FERS <b><u>NIE MOŻNA PRZEZNACZAĆ ŚRODKÓW Z KPO</u></b></p> <p>NIE MOŻNA PRZEZNACZAĆ NA ZADANIE ŚRODKÓW Z INNYCH WSPÓLNOTOWYCH PROGRAMÓW, INSTRUMENTÓW FINANSOWYCH I FUNDUSZY, W TYM INNYCH NIŻ EFS+ FUNDUSZY STRUKTURALNYCH</p>
<p><b>O STATECZNY ODBIORCA WSPARCIA</b></p>	<p>OSOBY FIZYCZNE OSOBY PRAWNE OSOBY NIEPOSIADAJĄCE OSOBOWOŚCI PRAWNEJ PRACODAWCY, UCZELNIE, INSTYTUCJE PUBLICZNE I WSPÓŁPRACUJĄCE Z NIMI PODMIOTY</p> <p><b>ADRESATEM PROGRAMU NIE MOŻE BYĆ PODMIOT WYKLUCZONY Z DOFINANSOWANIA NA PODSTAWIE ART. 207 USTAWY O FINANSACH PUBLICZNYCH</b></p>

# ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

TWORZENIE MIEJSC	KPO	FERS
RODZAJ INSTYTUCJI	ŻŁOBEK KLUB DZIECIĘCY	ŻŁOBEK KLUB DZIECIĘCY DZIENNY OPIEKUN
WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA NA JEDNO MIEJSCE	12 410 ZŁ BRUTTO	12 410 ZŁ BRUTTO
ZAKRES RZECZOWY ZADAŃ	ADAPTACJA = PRZEBUDOWA LUB REMONT (niekwalifikowalna będzie budowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa)	ADAPTACJA = PRZEBUDOWA LUB REMONT (niekwalifikowalna będzie budowa, odbudowa, rozbudowa, nadbudowa) ZAKUP I MONTAŻ WYPOSAŻENIA
ZAKRES RZECZOWY ZADAŃ (UZUPEŁNIAJĄCY)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ZAKUP I MONTAŻ WYPOSAŻENIA</li> <li>• ZAKUP POMOCY DYDAKTYCZNYCH I NARZĘDZI DO DIAGNOZY POTRZEB</li> <li>• ZAKUP I MONTAŻ PLACU ZABAW</li> <li>• ZAGOSPODAROWANIE TERENU</li> <li>• PROMOCJA I INFORMACJI</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ZAKUP POMOCY DYDAKTYCZNYCH I NARZĘDZI DO DIAGNOZY POTRZEB</li> <li>• ZAKUP I MONTAŻ PLACU ZABAW</li> <li>• ZAGOSPODAROWANIE TERENU</li> <li>• PROMOCJA I INFORMACJA</li> </ul>
KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW TWORZENIE	<b>PONIESIONE (ZAPŁACONE)</b> <b>od 1 LUTEGO 2020 R.</b> <b>do 30 CZERWCA 2026 R.</b>	<b>PONIESIONE (ZAPŁACONE)</b> <b>od 1 STYCZNIA 2021 R.</b> <b>do 31 GRUDNIA 2026 R.</b>

## UWAGA:

Miejsca opieki objęte wnioskiem złożonym **po 25 kwietnia 2024 r. NIE MOGĄ BYĆ WPISANE DO REJESTRU ŻŁOBKÓW, KLUBÓW DZIECIĘCYCH LUB WYKAZU DZIENNYCH OPIEKUNÓW PRZED OGŁOSZENIEM WYNIKÓW DLA DANEJ TURU NABORU.**

Dofinansowaniu z Programu będą podlegały miejsca opieki wpisane do rejestru/wykazu **NAJWCZEŚNIEJ** w dniu ogłoszenia wyników.

# ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

TWORZENIE MIEJSC	KPO	FERS
WYDATKI	UWAGA: związane z realizacją zadania, poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadne i udokumentowane	UWAGA: związane z realizacją zadania, poniesione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadne i udokumentowane
	REFUNDACJA	REFUNDACJA
OKRES REALIZACJI ZADANIA TWORZENIE	<b>2 LATA</b>	<b>2 LATA</b>
	<b>POCZĄTEK:</b> OSTATNI DZIEŃ NA ZŁOŻENIE OŚWIADCZENIA O PRZYJĘCIU WSPARCIA	<b>POCZĄTEK:</b> OSTATNI DZIEŃ NA ZŁOŻENIE OŚWIADCZENIA O PRZYJĘCIU WSPARCIA
	<b>KONIEC:</b> WPIS DO REJESTRU, <b>ALE NIE PÓŹNIEJ NIŻ: 30 CZERWCA 2026 R.</b>	<b>KONIEC:</b> WPIS DO REJESTRU, <b>ALE NIE PÓŹNIEJ NIŻ: 31 GRUDNIA 2026 R.</b>
ZASADA PROPORCJONALNOŚCI	KOSZTY PONOSZONE NA RZECZ „CZĘŚCI WSPÓLNYCH” Z INNYMI INSTYTUCJAMI (NP. PRZEDSZKOLE) LUB MIEJSCAMI JUŻ ISTNIEJĄCYMI SĄ ROZLICZANE PROPORCJONALNIE DO UDZIAŁU NOWYCH MIEJSC W STOSUNKU DO TEGO, CO JUŻ ISTNIAŁO LUB NIE DOTYCZY AKTYWNEGO MALUCHA	
WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE	<ul style="list-style-type: none"> <li>.Koszty pożyczki, kredytów, odsetek, kar i grzywien, niekapitałowa część raty leasingowej</li> <li>.PFRON</li> <li>.Używany środek trwały zakupiony w ciągu 7 lat wstecz ze środków publicznych (10 lat nieruchomości)</li> <li>.VAT, który można odzyskać</li> <li>.Koszty amortyzacji</li> <li>.Zakup i utrzymanie samochodu w tym koszty paliwa</li> <li>.Koszty dotyczące przygotowania wniosku, szkolenia, ubezpieczenia, naboru, zarządu, obsługi prawnej, prowadzenia rachunku i przelewów</li> <li>.Kaucje</li> <li>. <b>Promocja (z wyłączeniem tablic i usługi zamieszczenia informacji o zadaniu na stronie internetowej)</b></li> </ul>	

# ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

FUNKCJONOWANIE	FERS
<b>3 LATA PO UTWORZENIU MIEJSC ALE NIE PÓŹNIEJ NIŻ DO 31 GRUDNIA 2029 R.</b>	<b>OK. 837 ZŁ</b> DOTYCZY MIEJSC UTWORZONYCH Z KPO I Z FERS DOPŁATA DO KOSZTÓW BIEŻĄCYCH KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE KATALOG TEN SAM JAK PRZY TWORZENIU TRZYMIESIĘCZNA „KARENCA”
<b>WYPŁATA ŚRODKÓW</b>	<b>ZALICZKA LUB REFUNDACJA (W PRZYPADKU ZAWARCIA UMOWY NA FUNKCJONOWANIE PO WPISIE DO REJESTRU/WYKAZU)</b>
<b>ROZLICZANIE (2 OKRESY!)</b>  <b>MIEJSCE OBSADZONE = ZAPISANE DZIECKO</b>	<b>OKRES 12-MIESIĘCZNY</b>  ŚREDNIA Z 12 MIESIĘCY PONIŻEJ 80% OBSADZENIA: <b>ZWROT ZA NIEOBSADZONE MIEJSCA (proporcjonalnie środki przeznaczone na tworzenie i funkcjonowanie)</b>
	<b>OKRES 24-MIESIĘCZNY</b>  ŚREDNIA Z 24 MIESIĘCY PONIŻEJ 80% OBSADZENIA <b>ZWROT ZA NIEOBSADZONE MIEJSCA (proporcjonalnie środki przeznaczone na tworzenie i funkcjonowanie) UWAGA: LICZONE OD STANU PO 12 MIESIĄCACH</b>

**NIE MOŻNA ZREZYGNOWAĆ Z FUNKCJONOWANIA**

**!!!! DOFINANSOWANIE PRZEZNACZONE JEST NA ZAPŁATĘ LUB REFUNDOWACJĘ KOSZTÓW ZWIĄZANYCH Z FUNKCJONOWANIEM MIEJSC OPIEKI**

# ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

<b>FUNKCJONOWANIE</b>	<b>Obowiązki ostatecznego odbiorcy wsparcia (OOW)</b>
<b>LIMIT OPŁATY ZA POBYT DZIECKA</b>	<b>WYSOKOŚĆ USTALANA PRZEZ MINISTRA DS. RODZINY</b>  AKTUALIZOWANY CO NAJMNIEJ RAZ NA PÓŁ ROKU, nie później niż do maja i listopada danego roku  MONITORING WOJEWODY (RYZIKO ZWROTU ŚRODKÓW NA FUNKCJONOWANIE) <b>WYSOKOŚĆ LIMITU na dane półrocze .:</b> <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina/limit-oplaty-za-pobyt-dziecka">https://www.gov.pl/web/rodzina/limit-oplaty-za-pobyt-dziecka</a>
<b>OBNIŻENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA POBYT</b>	<b>OBOWIĄZKOWE!</b>  <b>NIE MOŻE PRZEKROCZYĆ OPŁATY RODZICÓW ZA POBYT PO UWZGLĘDNIENIU ULG</b> (tj. dotacji z budżetu gminy oraz ulg własnych udzielanych przez OOW)  <b>OOW od OPŁATY ZA POBYT</b> (ustalonej do limitu) <b>ODLICZA KWOTĘ DOFINANSOWANIA</b> (do 837 zł) oraz <b>ODLICZA KWOTĘ DOFINANSOWANIA O KTÓRYM MOWA W ART. 62 C</b> ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. 400 zł)
<b>UMOWA Z RODZICEM / OPIEKUNEM PRAWNYM</b>	<b>INFORMACJA O WYSOKOŚCI LIMITU NA DANE PÓŁROCZE ORAZ O SPOSOBIE JEGO AKTUALIZACJI</b>  <b>INFORMACJA O UCZESTNICTWIE W PROGRAMIE ORAZ O ŹRÓDLE DOFINANSOWANIA MIEJSC OPIEKI</b>  <b>INFORMACJA O MIESIĘCZNEJ KWOCIE PRZYZNANEGO DOFINANSOWANIA NA I MIEJSCE ORAZ O OKRESIE DOFINANSOWANIA</b>
<b>OBOWIĄZEK GROMADZENIA DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH OBNIŻENIE MIESIĘCZNYCH OPŁAT ZA POBYT CO BĘDZIE WERYFIKOWANE PODCZAS KONTROLI PROJEKTU</b>	
<b>OBOWIĄZEK INFORMOWANIA WOJEWODY W FORMIE PISEMNEJ O PROBLEMACH Z REALIZACJĄ ZADANIA</b>	
<b>OBOWIĄZEK ROZLICZENIA ZADANIA W SPOSÓB WSKAZANY PRZEZ WOJEWODĘ</b>	

# ZASADY UDZIELANEGO WSPARCIA

TRWAŁOŚĆ PROJEKTU	PO 2 LATACH FUNKCJONOWANIA
<p><u>MIEJSCE OBSADZONE</u> <u>LUB DOSTĘPNE DLA</u> <u>DZIECI</u></p>	<p>ŚREDNIA Z 24 MIESIĘCY PONIŻEJ 60% OBSADZENIA: <b>ZWROT DOFINANSOWANIA ZA NIEOBSADZONE MIEJSCA</b></p>

**OKRES FUNKCJONOWANIA + OKRES TRWAŁOŚCI = 5 LAT WERYFIKACJI PRZEZ WOJEWODĘ  
POZIOMU OBSADZENIA MIEJSC**

**RYZYSKO KONIECZNOŚCI ZWROTU CZĘŚCI DOFINANSOWANIA**

# NABÓR WNIOSKÓW

<b>TERMIN:</b>	NABÓR CIĄGŁY HARMONOGRAM NABORU: <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina/ogloszenie-zmiany-programu-oraz-wznowienie-ciagly-nabor-wnioskow-o-dofinansowanie-tworzenia-miejsc-opieki-nad-dziecmi-do-lat-3-i-funkcjonowania-nowoutworzonych-miejsc-opieki">https://www.gov.pl/web/rodzina/ogloszenie-zmiany-programu-oraz-wznowienie-ciagly-nabor-wnioskow-o-dofinansowanie-tworzenia-miejsc-opieki-nad-dziecmi-do-lat-3-i-funkcjonowania-nowoutworzonych-miejsc-opieki</a>
<b>SKŁADANIE WNIOSKÓW</b>	PIU <a href="mailto:EMP@TIA">EMP@TIA</a> WNIOSEK RKZ - 6



# NABÓR WNIOSKÓW

<b>WZÓR WYPEŁNIONEGO WNIOSKU WRAZ Z INSTRUKCJĄ WYPEŁNIANIA</b>	STRONA MINISTERSTWA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina/instrukcje-wypelniania-wnioskow">https://www.gov.pl/web/rodzina/instrukcje-wypelniania-wnioskow</a>
<b>UWAGA:</b>	
<b>WNIOSEK MOŻE ZŁOŻYĆ OSOBA FIZYCZNA NIEPROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ</b> <b>UWAGA: WYDATKI BĘDĄ KWALIFIKOWANE OD MOMENTU PROWADZENIA PRZEZ TAKĄ OSOBĘ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZĄ</b>	
<b>!!! przed zawarciem umowy Wojewoda zweryfikuje czy podmioty inne niż jst SPEŁNIAJĄ WARUNKI PROGRAMU I ZWERYFIKUJE PRAWDZIWOŚĆ OŚWIADCZEŃ ZŁOŻONYCH W TRAKCIE NABORU</b>	

# OGŁOSZENIE WYNIKÓW

<b>TERMIN:</b>	ZGODNIE Z HARMONOGRAMEM NABORU CIĄGŁEGO
<b>GDZIE:</b>	STRONA MINISTERSTWA RODZINY I POLITYKI SPOŁECZNEJ <a href="https://www.gov.pl/web/rodzina/maluch-2022-2029">https://www.gov.pl/web/rodzina/maluch-2022-2029</a>
<b>OŚWIADCZENIE O PRZYJĘCIU ŚRODKÓW</b>	10 DNI OD OGŁOSZENIA WYNIKÓW
<b>PODPISYWANIE UMÓW NA TWORZENIE</b>	<b>3 MIESIĄCE OD DNIA ŻŁOŻENIA KOMPLETU DOKUMENTÓW WYMAGANYCH DO ZAWARCIA UMOWY</b>
<b>PODPISYWANIE UMÓW NA FUNKCJONOWANIE</b>	„PŁYNNIE”
<b>DOKUMENTY DO UMÓW</b>	TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI, OPIS, HARMONOGRAM I KALKULACJA KOSZTÓW
<b>WZORY DOKUMENTÓW UPUBLICZNIA WOJEWODA</b>	<b>WZORY DOKUMENTÓW OPRACOWANE PRZEZ WOJEWODĘ ŚLĄSKIEGO:</b> <a href="https://www.katowice.uw.gov.pl/wydzial/wydzial-rozwoju-i-wspolpracy-terytorialnej/aktywny-maluch-2022-2029-1">https://www.katowice.uw.gov.pl/wydzial/wydzial-rozwoju-i-wspolpracy-terytorialnej/aktywny-maluch-2022-2029-1</a>

# UMOWA

JEDNA INSTYTUCJA – JEDNA UMOWA
KLAUZLE DOTYCZĄCE KPO, FERS, ZASAD HORYZONTALNYCH M. IN. UNIWERSALNEGO PROJEKTOWANIA
ODRĘBNE RACHUNKI DO OBSŁUGI ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA <b>ODRĘBNY RACHUNEK = TYLKO DO PRZEPIŹYWÓW Z AKTYWNEGO MALUCHA</b>
WYODRĘBNIENIE ŹRÓDEŁ FINANSOWANIA (KPO, FERS, BP)
OPIS, HARMONOGRAM, TERMINY, KALKULACJA KOSZTÓW
TRYB PŁATNOŚCI I WYSOKOŚĆ TRANSZ
KLAUZULE DOTYCZĄCE MONITORINGU, KONTROLI I ARCHIWIZACJI
ZASADY ROZLICZANIA I ZWROTU ŚRODKÓW
ZASADY PROMOCJI I INFORMACJI

## UWAGA:

**WOJEWODA ŚLĄSKI UMIEŚCI W POSTANOWIENIACH UMOWY OBOWIĄZEK ZACHOWANIA ZASADY KONKURENCYJNOŚCI ORAZ STOSOWANIA "WYTYCZNYCH DOTYCZĄCYCH KWALIFIKOWALNOŚCI WYDATKÓW NA LATA 2021-2027,, OPRACOWANYCH PRZEZ MINISTRA FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ**

# UMOWA

## ZABEZPIECZENIE PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI UMOWY - OBLIGATORYJNE

WNOSZONE PO PODPISANIU UMOWY W SPRAWIE PRZEKAZANIA DOFIANSOWANIA

W FORMIE OŚWIADCZENIA O DOBROWOLNYM PODDANIU SIĘ EGZEKUCJI, HIPOTEKI, ZASTAWU, GWARANCJI BANKOWEJ, GWARANCJI UBEZPIECZENIOWEJ

O FORMIE WNIESIENIA ZABEZPIECZENIA DECYDUJE WOJEWODA W ZALEŻNOŚCI OD CAŁKOWITEJ WARTOŚCI PRYZNANEGO DOFINANSOWANIA (a nie od kwoty przyznanego dofinansowania dla poszczególnej instytucji opieki)

**ZASADY WNOSZENIA ZABEZPIECZENIA PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI UMOWY SĄ OKREŚLONE WE WZORZE UMOWY W SPRAWIE PRZEKAZANIA DOFINANSOWANIA**

# WAŻNE INFORMACJE

- **WSPARCIE NIE STANOWI POMOCY PUBLICZNEJ**
- **REALIZACJA ZADANIA ZGODNIE Z POLSKIMI PRZEPISAMI, W SZCZEGÓLNOŚCI O FINANSACH PUBLICZNYCH, ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH, PRAWA BUDOWLANEGO, O INSTYTUCJACH OPIEKI DLA DZIECI W WIEKU DO LAT 3**
- **STOSOWANIE "Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027" opracowanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej**
- **STOSOWANIE standardu architektonicznego** stanowiącego część załącznika nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027
- **STOSOWANIE** Poradnika - potwierdzanie zgodności z regułą DNSH.
- **ZASADA „UNIWERSALNEGO PROJEKTOWANIA”**
- **ZASADA KONKURENCYJNOŚCI**
- **WNIESIENIE ZABEZPIECZENIA PRAWIDŁOWEJ REALIZACJI UMOWY**

# PROMOCJA I INFORMACJA

**Jeśli podmiot otrzyma dofinansowanie zobowiązany jest do:**

- realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych zgodnie z *Wytycznymi dotyczącymi zapisów umów ws. przekazania dofinansowania w zakresie realizacji obowiązków informacyjno-promocyjnych przez ostatecznego odbiorcę wsparcia w ramach programu Aktywny Maluch 2022–2029 finansowanego ze środków KPO i FERS* dostępnymi na stronie Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pod adresem <https://www.gov.pl/web/rodzina/materialy-informacyjno-promocyjne>, z uwzględnieniem wariantu finansowania
- zapewnienia dostępu do wsparcia bez jakiegokolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 Rozporządzenia ogólnego, czyli płeć, rasę, lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną
- stosowania niestereotypowego przekazu w materiałach informacyjnych, zgodnie ze standardem informacyjno-promocyjnym, stanowiącym część załącznika nr 2 do *Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021– 2027* – w przypadku podejmowania takich działań
- zapewnienie w procesie rekrutacji dzieci do instytucji opieki co najmniej 2 kanałów komunikacji – o ile w trakcie rekrutacji zostanie zgłoszona taka potrzeba

# PROMOCJA I INFORMACJA

## UWAGA:

Ostateczny odbiorca wsparcia zobowiązany jest do przekazania Wojewodzie, w ciągu trzech dni roboczych od dnia uzyskania wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych lub wykazu dziennych opiekunów bądź dokonania zmiany wpisu, drogą elektroniczną, co najmniej **pięciu zdjęć lokalu**, w którym będzie prowadzona instytucja opieki, a jeżeli dofinansowanie obejmowało prace na zewnątrz budynku (odświeżenie elewacji, montaż placu zabaw itp.) – **także co najmniej pięciu zdjęć przedstawiających budynek oraz jego otoczenie (plac zabaw, ogród)** oraz ewentualnie zdjęć wykonanych przed rozpoczęciem realizacji inwestycji lub w jej trakcie.

ostateczny odbiorca wsparcia jest zobowiązany także do przekazania wojewodzie informacji uzupełnionych w tabeli „Informacja ostatecznego odbiorcy wsparcia o miejscach utworzonych w ramach Programu Aktywny Maluch 2022-2029”- wzór tabeli:  
<https://www.gov.pl/web/rodzina/maluch-2022-2029>

*Ze środków FERS OOW finansować może wyłącznie koszty dotyczące zakupu tablicy i zamieszczenia na stronie internetowej OOW informacji o zadaniu. Wszystkie inne koszty promocji są niekwalifikowane (ulotki, banery ogłoszenia w prasie itp.)*

*Ze środków KPO OOW finansować może wyłącznie koszty promocji ponoszone przez OOW pod warunkiem, że dotyczą one komunikacji na temat KPO i przedsięwzięcia, a nie procesu naboru do instytucji opieki czy działalności OOW. Do wniosku o płatność OOW będzie zobowiązany dostarczyć zdjęcie potwierdzające spełnienie wymogów promocji KPO.*

KONIEC

<https://www.gov.pl/web/rodzina/dane-kontaktowe-dou-urzedow-wojewodzkich>