

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy



Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

Instrukcja składania wniosków on-line na PIU Emp@tia

(na przykładzie wniosku o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego
500+)

Styczeń 2020

Spis treści

1. Rejestracja w module eWnioski (zakładanie konta)	2
1.1 Zakładanie profilu zaufanego	4
1.2 Logowanie do systemu	6
1.3 Zakładanie konta / aktualizacja moich danych dodawanie członków rodziny do konta.....	9
2. Wypełnianie wniosku i przesyłanie go do jednostki na przykładzie wniosku o świadczenie wychowawcze (500+)	12
2.1 Wypełnianie wniosku / Wysłanie wniosku	12
2.2 Wysyłanie wniosku bez załączników	21
2.3 Wysyłanie wniosku z załącznikami.....	23
2.4 Gdzie znajdziesz swoje wysłane wnioski	29
2.5 Rezygnacja z wysłania wniosku	30
2.6 Gdzie sprawdzisz UPO wniosku	31
2.7 Odbiór korespondencji / decyzji z urzędu	35
2.8 Wysyłanie korespondencji w sprawie	38
3. Instrukcje wypełniania wniosków w obszarze Opieka nad dzieckiem w wieku do lat 3	46

1. Rejestracja w module eWnioski (zakładanie konta)

Przechodzimy na stronę: <https://empatia.mpips.gov.pl> i wchodzimy w moduł eWnioski:

Zostaniemy przekierowani do modułu wniosków.

Ważne!

Aby móc zalogować się do modułu eWnioski konieczne jest skorzystanie z jednej z darmowych metod udostępnionych przez login.gov.pl (obecnie jest to Profil Zaufany i e-dowód) lub z podpisu elektronicznego.

Bezpłatny profil zaufany można założyć on-line za pośrednictwem systemów bankowości elektronicznej banku PKO BP, Inteligo, Santander, mBank, ING Banku Śląskiego, Millennium. Pekao S.A., Envelo, Alior, T-mobile. W celu używania modułu **eWnioski**, należy korzystać z aktualnej wersji przeglądarek **Mozilla Firefox** lub **Google Chrome**. Użycie innej przeglądarki nie gwarantuje poprawności działania serwisu.

W przypadku użycia innego urządzenia lub przeglądarki niż zalecane, zostaniesz o tym poinformowany komunikatem:

1.1 Zakładanie profilu zaufanego

The screenshot shows the emp@tia portal interface. At the top, the logo 'emp@tia' and 'Portal Informacyjno-Uslugowy' are visible. A date '30 czerwca 2019' and a 'WERSJA KONTRASTOWA' button are in the top right. A 'wnioski-test.mpips.gov.pl' link is in the top left. The main content area has a left sidebar with a blue background containing links to browser versions (Mozilla Firefox, Google Chrome), technical requirements, and a user manual. The main area has a header 'Zaloguj się lub załóż nowe konto korzystając z:' with two buttons: 'Profil Zaufany' and 'Podpis kwalifikowany'. Below these is a 'Login.gov.pl' section. A red box highlights a section titled 'Załącz Profil Zaufany przez bank bez wychodzenia z domu on-line'. This section contains a question 'Nie masz jeszcze Profilu Zaufanego?' and a link to check if you can create a profile with your bank. Below this is a section 'Usługi dostępne po zalogowaniu' with two columns: 'Dla świadczeniobiorców' (listing various social benefits) and 'Dla przedsiębiorców' (listing business registers). The footer contains links for 'Kontakt', 'Polityka prywatności', and 'Mapa serwisu'.

emp@tia
Portal Informacyjno-Uslugowy

wnioski-test.mpips.gov.pl

Uwaga! eWnioski działają na najnowszych wersjach przeglądarek:
• Mozilla Firefox
• Google Chrome

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Zaloguj się lub załóż nowe konto korzystając z:

Profil Zaufany

Podpis kwalifikowany

Login.gov.pl

Załącz Profil Zaufany przez bank bez wychodzenia z domu on-line

Nie masz jeszcze Profilu Zaufanego?
Sprawdź, czy możesz założyć Profil Zaufany za pomocą Twojego banku on-line.

Usługi dostępne po zalogowaniu

Dla świadczeniobiorców

- Świadczenia Wychowawcze: 500+, Dobry Start
- Karta Dużej Rodziny
- Świadczenia Rodzinne, m. in.: Becikowe, Zasiłek Rodzinny, Pielęgnacyjne, Rodzicielskie
- Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego
- Pomoc Społeczna

Dla przedsiębiorców

- Rejestr Żłobków
- Rejestr Turnusów Rehabilitacyjnych

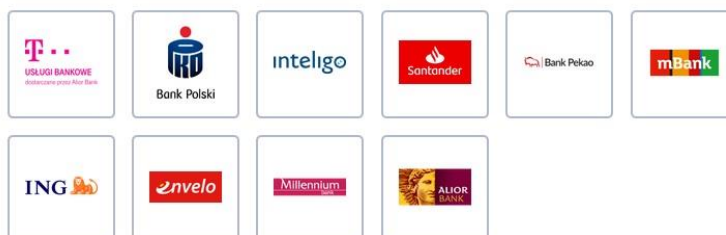
Kontakt | Polityka prywatności | Mapa serwisu

Po wybraniu „Załącz Profil Zaufany przez bank bez wychodzenia z domu on-line” zostaniemy przekierowani na stronę: <https://pz.gov.pl> - na której możemy po kliknięciu w ikonę naszego banku rozpocząć zakładanie bezpłatnego profilu zaufanego.

Rejestracja w Profilu Zaufany

[← Zmień sposób rejestracji](#)

Wybierz swojego dostawcę tożsamości

[▼ Przeczytaj, jak przetwarzamy twoje dane](#)

1.2 Logowanie do systemu

Jeśli posiadasz już podpis elektroniczny, bezpłatny profil zaufany lub e-dowód możesz rozpocząć składanie wniosku. W tym celu klikamy na zakładkę: „Zaloguj się lub załóż nowe konto korzystając z: PROFILU ZAUFANEGO lub PODPISU ELEKTRONICZNEGO”.

The screenshot displays the emp@tia Portal Informacyjno-Usługowy. At the top, the logo 'emp@tia' and the text 'Portal Informacyjno-Usługowy' are visible on the left, and a home icon with 'STRONA GŁÓWNA' is on the right. Below the logo, a breadcrumb trail shows 'wnioski-test.mpips.gov.pl'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a blue sidebar with a warning about browser versions (Mozilla Firefox, Google Chrome), technical requirements for eWnioski, and a link to the 'Instrukcja Użytkownika'. The right column features a grey header 'Zaloguj się lub załóż nowe konto korzystając z:' followed by two red-bordered boxes: 'Profil Zaufany' with the 'Login.gov.pl' logo and 'Podpis kwalifikowany' with a blue ribbon icon. Below these is a section 'Załącz Profil Zaufany przez bank bez wychodzenia z domu on-line' with a bank icon and links for users who don't have a profile or want to check their bank's capabilities. Further down, a grey header 'Usługi dostępne po zalogowaniu' introduces two service lists: 'Dla świadczeniobiorców' (including Wychowawcze, Karta Dużej Rodziny, Rodzinne świadczenia, Alimentacyjny Fundusz, and Pomoc Społeczna) and 'Dla przedsiębiorców' (including Rejestr Żłobków and Rejestr Turnusów Rehabilitacyjnych). The footer is a blue bar with links for 'Kontakt', 'Polityka prywatności', and 'Mapa serwisu'.

emp@tia
Portal Informacyjno-Usługowy

wnioski-test.mpips.gov.pl

Uwaga! eWnioski działają na najnowszych wersjach przeglądarek:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Zaloguj się lub załóż nowe konto korzystając z:

Profil Zaufany
Login.gov.pl

Podpis kwalifikowany

Załącz Profil Zaufany przez bank bez wychodzenia z domu on-line

[Nie masz jeszcze Profilu Zaufanego?](#)
[Sprawdź, czy możesz założyć Profil Zaufany za pomocą Twojego banku on-line.](#)

Usługi dostępne po zalogowaniu

Dla świadczeniobiorców

- Świadczenia Wychowawcze: 500+, Dobry Start
- Karta Dużej Rodziny
- Świadczenia Rodzinne, m. in.: Becikowe, Zasiłek Rodzinny, Pielęgnacyjne, Rodzicielskie
- Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego
- Pomoc Społeczna

Dla przedsiębiorców

- Rejestr Żłobków
- Rejestr Turnusów Rehabilitacyjnych

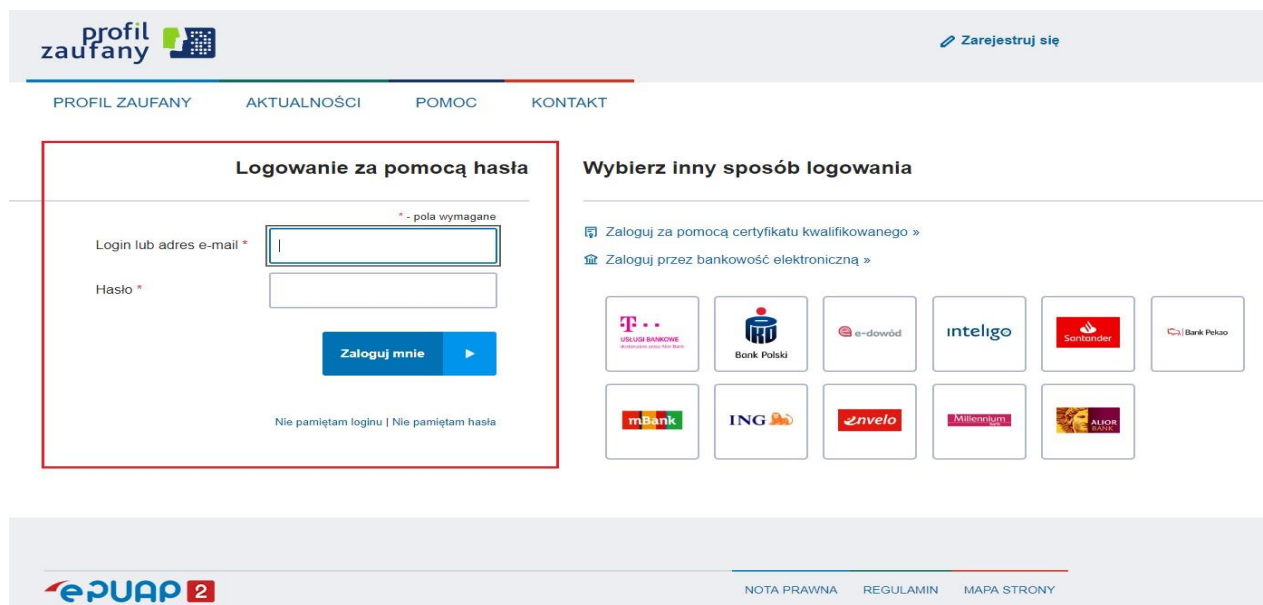
Kontakt | Polityka prywatności | Mapa serwisu

W przypadku wyboru zakładki PROFIL ZAUFANY zostaniemy przekierowani na stronę logowania do profilu zaufanego:



© 2018 Ministerstwo Cyfryzacji. Wszystkie prawa zastrzeżone.

Na stronie Profilu Zaufanego mamy do wyboru dwa sposoby logowania. Pierwszy z nich to Logowanie za pomocą hasła (tradycyjnego profilu zaufanego). Wpisujemy login i hasło do naszego profilu i logujemy się.



Drugim sposobem logowania do profilu zaufanego jest bankowość elektroniczna.



[Zarejestruj się](#)

[PROFIL ZAUFANY](#) [AKTUALNOŚCI](#) [POMOC](#) [KONTAKT](#)

Logowanie za pomocą hasła

Login lub adres e-mail *

Hasło *

Zaloguj mnie

[Nie pamiętam loginu](#) | [Nie pamiętam hasła](#)

Wybierz inny sposób logowania

Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »

Zaloguj przez bankowość elektroniczną »

























[NOTA PRAWNA](#) [REGULAMIN](#) [MAPA STRONY](#)

W drugim etapie logowania zostanie wysłany SMS z kodem, który wpisujemy w odpowiednie pole, a następnie klikamy na *Kontynuuj*.

Dwuskładnikowa autoryzacja



Do udostępnienia danych osobowych wymagana jest weryfikacja SMS.

Na podany przez Ciebie numer telefonu wysłaliśmy wiadomość z kodem autoryzacyjnym. Przepisz poniżej otrzymany kod.

Kod autoryzacyjny z SMS-a nr 1 z dnia 30.06.2019:

Kontynuuj

Anuluj

8

1.3 Zakładanie konta / aktualizacja moich danych dodawanie członków rodziny do konta

Jeżeli jest to pierwsze logowanie do modułu eWnioski, zostaniemy poproszeni o podanie naszych danych:

Dane kontaktowe



Wprowadź numer telefonu kontaktowego.
Wprowadź swój adres e-mail w formacie **nazwa@domena**.

Telefon:

Drugi telefon:

E-mail:

Adres



Wprowadź swój adres zamieszkania.

Gmina/Dzielnica:

Rozpocznij wprowadzanie nazwy (min. 3 znaki) 

Kod pocztowy:

Pocztą:

Miejscowość:

Ulica:

Nr domu:

Nr lokalu:

Symbol państwa:

Zagraniczny kod pocztowy:

Nazwa państwa:

☐ Oświadczam, że akceptuję [Regulamin konta](#)

☐ Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych, teraz i w przyszłości, zgodnie z polskim prawem, w szczególności Ustawą o ochronie danych osobowych w celach związanych z założeniem konta użytkownika, zarządzaniem nim oraz świadczeniem usług elektronicznych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, którego urząd znajduje się przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, w Warszawie. Jestem świadomy, że podanie danych jest dobrowolne, mam prawo wglądu do moich danych, ich poprawienia lub usunięcia.

Zatwierdź

Anuluj

Po wpisaniu wszystkich wymaganych informacji zaznaczamy akceptację *Regulaminu konta* i wyrażamy zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych w celu obsługi elektronicznej.

Ważne!

Jeśli uzupełnisz dane członków Twojej rodziny przy zakładaniu konta dane te będą podpowiadane we wnioskach elektronicznych przesyłanych za pomocą emp@tii.

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (125)

Zmiana danych

- Moje dane
- Pozostałe osoby**

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja
Użytkownika

Pozostałe osoby

	Imię	Nazwisko	Data urodzenia
☐	ALFRED	TESTOWY	1922-11-02
☐	ALINA	TESTOWA	1980-05-22
☐	ANNA	TESTOWY	1957-08-08
☐	Antoni	Testowy	1971-12-19
☐	BARBARA	TESTOWA	1952-02-13
☐	BOGDA	TESTOWA	2001-07-10
☐	Błażej	Testowy	1985-01-15
☐	Eugenia	Testowa	1956-04-12
☐	HANNA	TESTOWA	2007-07-07
☒	HENIEK	TESTOWY	1944-05-14

1 - 10 z 19 poz.

10 | 25 | 50 | 100

1 2

Odśwież

Zapisz jako

Drukowanie / podgląd

Dodaj

Usuń

Modyfikuj

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (20)

Wnioski wysłane (116)

Zmiana danych

- Moje dane
- Pozostałe osoby**

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Dane osoby

Dane osobowe

Wprowadź dane osobowe. Jeśli osoba jest cudzoziemcem nieposiadającym numeru PESEL konieczne jest podanie numeru innego dokumentu tożsamości

Nazwisko:

Imię:

Obywatelstwo: POLSKIE Kod państwa: PL

PESEL: Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu: Nr dokumentu:

Płeć: Stan Cywilny:

Adres

Wprowadź adres zamieszkania osoby.

Gmina/Dzielnica: Rozpocznij wprowadzanie nazwy (min. 3 znaki)

Kod pocztowy: Poczta:

Miejscowość:

Ulica:

Nr domu: Nr lokalu:

Symbol państwa: Zagraniczny kod pocztowy:

Nazwa państwa:

Zapisz

Anuluj

2. Wypełnianie wniosku i przesyłanie go do jednostki na przykładzie wniosku o świadczenie wychowawcze (500+)

2.1 Wypełnianie wniosku / Wysłanie wniosku

Po zalogowaniu pojawi się okno wyboru wniosków elektronicznych.

The screenshot displays the emp@tia portal interface. At the top, the date '30 czerwca 2019' and a 'WERSJA KONTRASTOWA' button are visible. The portal logo 'emp@tia' and the text 'Portal Informacyjno-Uslugowy' are on the left. A navigation bar includes 'wnioski-test.mpips.gov.pl' and 'Panel ogólny'. The left sidebar contains a 'Panel ogólny' menu with options like 'Rodzina 500+', 'Dobry Start', 'Karta Dużej Rodziny', 'Becikowe', 'Zasiłek Rodzinny', 'Świadczenie Rodzicielskie', 'Fundusz Alimentacyjny', 'Zasiłek Pielęgnacyjny', and 'Inne'. Below this are links for 'Załatw sprawę', 'Skrzynka odbiorcza', 'Wnioski wysłane (21)', 'Zmiana danych', 'Ustawienia', and 'eWnioski – wymagania techniczne'. An 'Instrukcja Użytkownika' button is at the bottom of the sidebar. The main content area, titled 'Wnioski elektroniczne', prompts the user to 'Wybierz wniosek, który chcesz złożyć. Jeśli go nie widzisz, wybierz „Inne”'. It features a 3x3 grid of application cards, each with an icon, a title, and a right-pointing arrow. The cards are: 1. Świadczenie Wychowawcze (Program "Rodzina 500+") with a family icon; 2. Świadczenie Dobry Start (wyprawka szkolna 300+) with a family icon; 3. Wniosek o Kartę Dużej Rodziny with a family and stroller icon; 4. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (becikowe) with a family icon; 5. Zasiłek Rodzinny i dodatki do Zasiłku Rodzinnego with a family icon; 6. Świadczenie Rodzicielskie with a family and stroller icon; 7. Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego with a family icon; 8. Zasiłek Pielęgnacyjny with a hand holding a person icon; 9. Inne with a person at a desk icon.

Wybierz wniosek ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE.

emp@tia

Portal Informacyjno-Uslugowy

30 czerwca 2019

WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA

WYLOGUJ ANNA TESTOWA

wnioski-test.mpips.gov.pl

Panel ogólny

Panel ogólny

- Rodzina 500+
- Dobry Start
- Karta Dużej Rodziny
- Becikowe
- Zasiłek Rodzinny
- Świadczenie Rodzicielskie
- Fundusz Alimentacyjny
- Zasiłek Pielęgnacyjny
- Inne

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (21)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Wnioski elektroniczne

Wybierz wniosek, który chcesz złożyć. Jeśli go nie widzisz, wybierz „Inne”.

Świadczenie Wychowawcze (Program "Rodzina 500+")

Świadczenie Dobry Start (wyprawka szkolna 300+)

Wniosek o Kartę Dużej Rodziny

Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (becikowe)

Zasiłek Rodzinny i dodatki do Zasiłku Rodzinnego

Świadczenie Rodzicielskie

Świadczenia z Funduszu Alimentacyjnego

Zasiłek Pielęgnacyjny

Inne

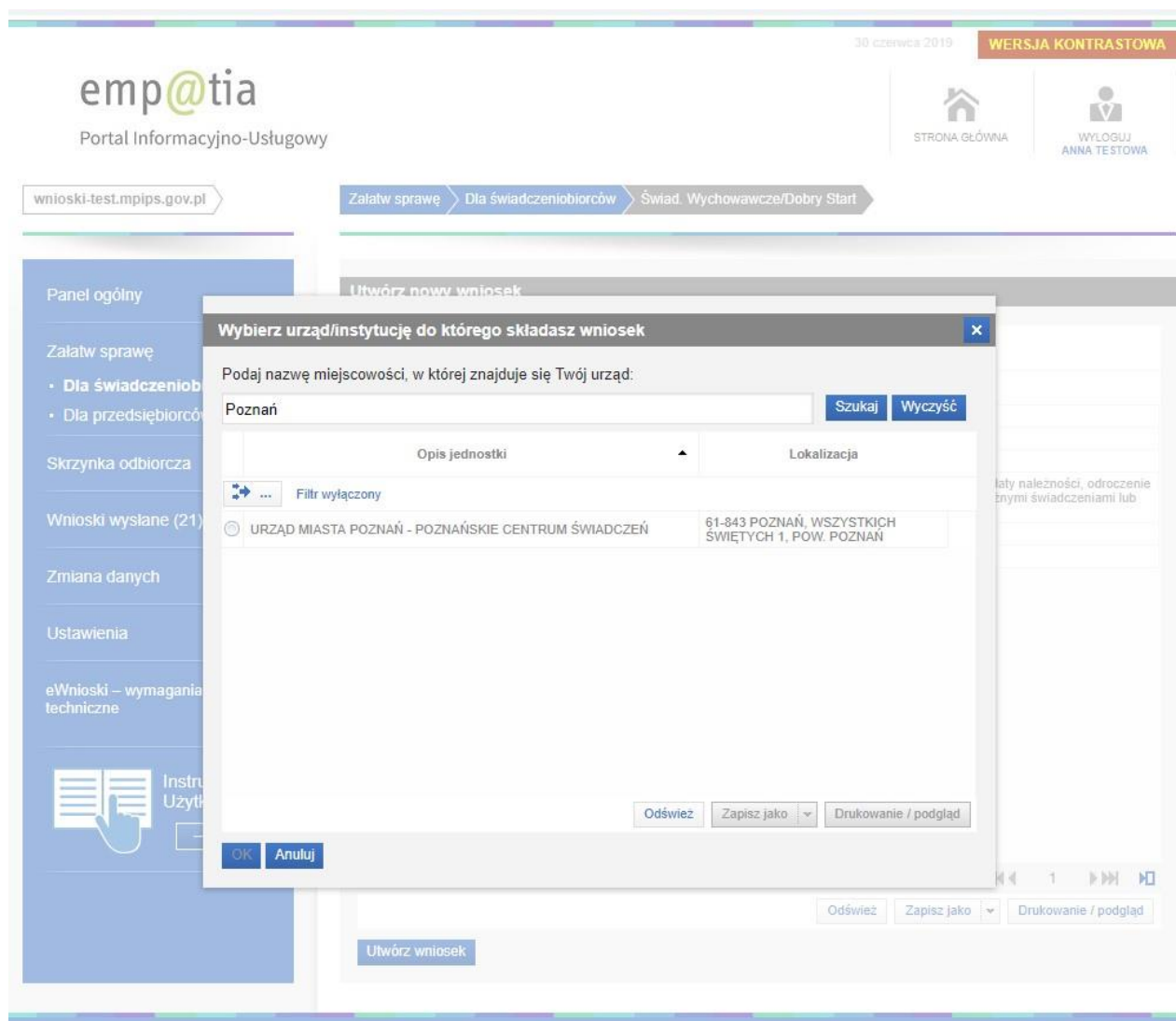
Po wybraniu wniosku system wyświetli nam listę dokumentów i informacji, które należy przygotować, aby wysłać poprawny wniosek.

Ważne!

Przygotuj wszystkie niezbędne informacje i dokumenty zanim rozpoczniesz składanie wniosku.



Jeśli masz już wszystkie niezbędne informacje i kopie dokumentów po naciśnięciu OK podaj nazwę miejscowości (względem miejsca twojego zamieszkania), w której znajduje się urząd do którego chcesz złożyć wniosek, a następnie naciśnij SZUKAJ.



PIU emp@tia zweryfikuje i wyszuka jednostki odbierające wnioski elektroniczne w miejscowości, którą wskazałeś. Wybierz właściwą jednostkę na liście i wybierz przycisk OK.

Ważne!

Jeśli emp@tia nie znajdzie Twojego urzędu skontaktuj się z nami:
sekretariat.di@mrpips.gov.pl

Następnie rozpocznij składanie wniosku. W kroku pierwszym przeczytaj komunikaty, sprawdź swoje dane, możesz też wpisać nr rachunku bankowego.

 Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PROSZĘ REJESTROWAĆ WNIOSKI

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Wnoszę o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego na następujący okres świadczeniowy:

1 lipca 2019 r. - 31 maja 2021 r.

1 Jeśli na dane dziecko masz już przyznane świadczenie wychowawcze w okresie lipiec - wrzesień 2019 r. na podstawie poprzednio złożonego wniosku, świadczenie wychowawcze w oparciu o niniejszy wniosek zostanie przyznane z pominięciem tych miesięcy.

Dane osoby składającej wniosek

1 Sprawdź dane, które zostały uzupełnione automatycznie i w razie potrzeby zaktualizuj je. Szczególną uwagę zwróć na dane adresowe – miejsce Twojego zamieszkania ponieważ od tego zależy czy Twój wniosek trafi do właściwego organu. Podaj adres poczty elektronicznej i numer telefonu – w razie wątpliwości pozwól to organowi na szybszy kontakt z Tobą.

Sprawdź, czy Twoje dane są prawidłowe oraz uzupełnij pozostałe wymagane pola

Imię	ANNA	Obywatelstwo	POLSKIE
Nazwisko	TESTOWA	Stan cywilny	RAJNIA
PESEL		Adres email	
Numer dokumentu		Numer telefonu	
Data urodzenia			

Sprawdź swoje dane adresowe i w razie potrzeby popraw je

Gmina		Pocztą	
Kod pocztowy			
Miejscowość			
Ulica			
Numer domu		Numer mieszkania	

Podaj numer swojego rachunku w banku lub w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej

Numer rachunku

Dalej

W kroku drugim dodaj lub wybierz dzieci na które składasz wniosek o świadczenie wychowawcze.

 Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PROSZĘ REJESTROWAĆ WNIOSKI

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Wybór dzieci, na które składasz wniosek o świadczenie wychowawcze.

1 Wybierz dzieci, na które składasz wniosek o świadczenie wychowawcze. Wybór możesz dokonać na dwa sposoby:
a) z listy osób znajdujących się poniżej,
b) dodając nową osobę za pomocą przycisku "Uzupełnij listę osób". Pamiętaj, że dodając nową osobę musisz podać wszystkie niezbędne/wymagane dane osobowe.

Wybierz

1 Wybierz co najmniej jedną osobę.

+ Uzupełnij listę osób

Imię	Nazwisko	PESEL	Nr dokumentu	Edytowanie
Brak członków rodziny				

Wstecz **Dalej**

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Wybór dzieci, na które składasz wniosek o świadczenie wychowawcze

 Wybierz dzieci, na które składasz wniosek o świadczenie wychowawcze.

Wyboru możesz dokonać na dwa sposoby:

a) z listy osób znajdującej się poniżej,

b) dodając nową osobę za pomocą przycisku "Uzupełnij listę osób". Pamiętaj, że dodając nową osobę musisz podać wszystkie niezbędne/wymagane dane osobowe.

Wybierz

Wybierz

Q

obę.

Nazwisko

PESEL

Nr dokumentu

Edytowanie

Wstecz

Dalej

Dodanie osoby

Dane identyfikacyjne

Imię

Obywatelstwo

Nazwisko

Płeć

Pesel

Stan cywilny

Numer dokumentu

Adres email

Data urodzenia

dd/mm/rrrr

Numer telefonu

Dane adresowe

Gmina

Kod pocztowy

Pocшта

Miejscowość

Ulica

Numer domu

Numer mieszkania

Pole gmina jest wymagane.

Pole kod pocztowy jest wymagane!

Pole adres jest wymagany.

Dodaj

Anuluj

Ważne!

Jeśli uzupełnisz dane członków Twojej rodziny przy zakładaniu konta dane te będą podpowiadane we wnioskach elektronicznych przesyłanych za pomocą emp@tii.

W kroku trzecim zaznacz oświadczenie czy Ty lub członkowie Twojej rodziny przebywają poza granicami państwa, oraz potwierdź, że jesteś świadomy odpowiedzialności karnej.

The screenshot shows the third step of a four-step process for applying for parental benefit. At the top, there is a progress bar with four numbered steps: 1, 2, 3 (current), and 4. The header includes the logo of the Ministry of Family and Social Policy. The main heading is 'Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego'. Below it, a question asks to select the residence status of the applicant or their family member. Two radio button options are provided: 'Nie przebywam ani członek mojej rodziny...' and 'Przebywam lub członek mojej rodziny...'. The second option is selected. Below this, a declaration section asks for confirmation of criminal responsibility, with a checked box for 'TAK'. At the bottom, there are 'Wstecz' and 'Dalej' buttons.

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PRZERWUJ REJESTRACJĘ WNIOSKU

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Złóż oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członka twojej rodziny, w tym współmałżonka lub drugiego rodzica dziecka/dzieci, poza granicami RP. Zaznacz właściwą odpowiedź ?

☐ Nie przebywam ani członek mojej rodziny, w tym współmałżonek lub drugi rodzic dziecka/dzieci, nie przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

☒ Przebywam lub członek mojej rodziny, w tym współmałżonek lub drugi rodzic dziecka/dzieci, przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Oświadczenie ?

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

☒ TAK

Wstecz Dalej

W przypadku zaznaczenia drugiej opcji wskazującej przebywanie poza granicami RP, należy podać wymagane informacje.

This screenshot shows the same step 3 of the application form, but with the second radio button option selected. Below the options, there is a text prompt asking for specific details: 'Podaj: imię, nazwisko, numer PESEL, kraj przebywania członka/członków rodziny za granicą...'. An example entry 'Jan Testowy' is shown in a text field. Below this, there is a declaration section with a checked box for 'TAK'. At the bottom, there are 'Wstecz' and 'Dalej' buttons.

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PRZERWUJ REJESTRACJĘ WNIOSKU

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Złóż oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członka twojej rodziny, w tym współmałżonka lub drugiego rodzica dziecka/dzieci, poza granicami RP. Zaznacz właściwą odpowiedź ?

☐ Nie przebywam ani członek mojej rodziny, w tym współmałżonek lub drugi rodzic dziecka/dzieci, nie przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

☒ Przebywam lub członek mojej rodziny, w tym współmałżonek lub drugi rodzic dziecka/dzieci, przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

Podaj: imię, nazwisko, numer PESEL, kraj przebywania członka/członków rodziny za granicą, w tym współmałżonka lub drugiego rodzica dziecka/dzieci, wraz z adresem zamieszkania poza granicami RP, okres pobytu, nazwę i adres pracodawcy lub miejsce prowadzenia działalności gospodarczej poza granicami RP

Jan Testowy

Oświadczenie ?

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

☒ TAK

Wstecz Dalej

W ostatnim kroku otrzymasz podsumowanie wszystkich wprowadzonych przez Ciebie danych, sprawdź ich poprawność.

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PRZEWIĄŻ REZERWACJĘ WNIOSKU

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Podsumowanie

1 Czy potwierdzasz poprawność wprowadzonych danych?

Zakres danych	Wprowadzone dane	Potwierdzenie poprawności
Dane osoby składającej wniosek	Dane identyfikacyjne: [REDAKTED] Dane adresowe: [REDAKTED]	✓
Dane dziecka/dzieci, na które składany jest wniosek o świadczenie wychowawcze	[REDAKTED]	✓
Oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członków Twojej rodziny poza granicami RP	Nie przebywam, ani członek mojej rodziny nie przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.	✓
Oświadczenie	Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności kamiej za składanie fałszywych oświadczeń Odpowiedź: TAK	✓

Wstecz Zatwierdź dane

W przypadku występowania błędów cofnij się za pomocą przycisku WSTECZ do miejsca występowania błędów.

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PRZEWIĄŻ REZERWACJĘ WNIOSKU

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Podsumowanie

1 Czy potwierdzasz poprawność wprowadzonych danych?

Zakres danych	Wprowadzone dane	Potwierdzenie poprawności
Dane osoby składającej wniosek	Dane identyfikacyjne: [REDAKTED] Dane adresowe: [REDAKTED]	✓
Dane dziecka/dzieci, na które składany jest wniosek o świadczenie wychowawcze	[REDAKTED]	✓
Oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członków Twojej rodziny poza granicami RP	Nie przebywam, ani członek mojej rodziny nie przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.	✓
Oświadczenie	Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności kamiej za składanie fałszywych oświadczeń Odpowiedź: TAK	✓

Wstecz Zatwierdź dane

Jeśli wszystkie wprowadzone dane są poprawne wybierz opcję ZATWIERDŹ DANE.

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4 PRZEWIĄŻ REZERWACJĘ WNIOSKU

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Podsumowanie

1 Czy potwierdzasz poprawność wprowadzonych danych?

Zakres danych	Wprowadzone dane	Potwierdzenie poprawności
Dane osoby składającej wniosek	Dane identyfikacyjne: [REDAKTED] Dane adresowe: [REDAKTED]	✓
Dane dziecka/dzieci, na które składany jest wniosek o świadczenie wychowawcze	[REDAKTED]	✓
Oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członków Twojej rodziny poza granicami RP	Nie przebywam, ani członek mojej rodziny nie przebywa poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w państwie, w którym mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.	✓
Oświadczenie	Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności kamiej za składanie fałszywych oświadczeń Odpowiedź: TAK	✓

Wstecz Zatwierdź dane

Zostaniesz poproszony o potwierdzenie:

Ministerstwo Rodziny,
Pracy i Polityki Społecznej

1 2 3 4

Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego

Podsumowanie

1 Czy potwierdzasz poprawność wprowadzonych danych?

Zakres danych	Wprowadzone dane	Potwierdzenie poprawności
Dane osoby składającej wniosek	Dane identyfikacyjne: [redacted] Dane adresowe: [redacted]	✓
Dane dzieci/kidzieci, na które składany jest wniosek o świadczenie wychowawcze	[redacted]	✓
Oświadczenie dotyczące przebywania przez Ciebie lub członków Twojej rodziny poza granicami RP	Nie przebywam, ani zabezpieczenia spo	✓
Oświadczenie	Jestem świadoma/s	✓

Potwierdzenie

Czy zakończyłeś wprowadzanie danych i potwierdzasz ich poprawność?

Po zatwierdzeniu danych, system utworzy wniosek, którego nie będziesz mogli edytować, będziesz mógł jedynie dodać załączniki.

Nie zapomnij wysłać wniosku po jego utworzeniu!

✕ Nie ✓ Tak

2.2 Wysyłanie wniosku bez załączników

Jeżeli nie będziesz dodawać załączników, kliknij WYŚLIJ.

The screenshot displays the 'emp@tia' portal interface. At the top, the date '30 czerwca 2019' and a 'WERSJA KONTRASTOWA' button are visible. The main navigation bar includes 'Strona Główna' and 'Wyloguj ANNA TESTOWA'. The breadcrumb trail shows the path: 'Załatw sprawę > Dla świadczeniobiorców > Świad. Wychowawczy/Dobry Start > Nowy wniosek'. The left sidebar contains a 'Panel ogólny' with links to 'Załatw sprawę', 'Skrytka odbiorcza', 'Wnioski wysłane (21)', 'Zmiana danych', 'Ustawienia', and 'eWnioski - wymagania techniczne'. A 'Instrukcja Użytkownika' button is also present. The main content area is titled 'Szczegóły wniosku' and shows the following details:

- Dane wniosku:**
 - Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia Wychowawczego - SW-1
 - Kod typu: SW-1
 - Wersja wzoru wniosku: 4
 - Wersja formularza: 1
 - Data utworzenia: 2019-06-30 11:56
 - Data modyfikacji: 2019-06-30 11:56
 - Adresat: - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ
- Załączniki - dokumenty elektroniczne:** A table with columns for 'Kod dokumentu', 'Nazwa dokumentu', 'Data utworzenia', 'Data modyfikacji', and 'Status poprawności'.
- Modal Window: Wysyłanie wniosku**

Twój wniosek jest gotowy do wysłania. Przed wysłaniem możesz dodać załączniki.
UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

Buttons: **Wyślij** (highlighted with a red box), **Dodaj załączniki**, **Rozygnij**.
- Załączniki - dołączone pliki:** A table with columns for 'Nazwa dokumentu' and 'Data utworzenia'. It shows 'Brak załączników'.

At the bottom of the main content area, there are buttons: 'Wyślij', 'Eksportuj', 'Przeglądaj', and 'Rozygnij'.

Wniosek zostanie wysłany.

The screenshot displays the 'emp@tia' portal interface. At the top, the logo 'emp@tia' and 'Portal Informacyjno-Usługowy' are visible. The top right corner shows the date '20 czerwca 2019' and a 'WERŚJA KONTRASTOWA' button. Below the header, there are navigation links for 'Strona Główna' and 'Wyloguj Anna Testowa'. The main content area is titled 'Wnioski wysłane' and shows a list of submitted applications. A confirmation message is displayed in the center: 'Wniosek został wysłany.' followed by a warning: 'Uwaga!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.' The message has an 'OK' button. Below the message, a table lists several applications with columns for 'Nazwa wniosku', 'Adresat', 'Data utworzenia', 'Data wysłania', and 'Wybór'. The table shows four rows of data. At the bottom, there are pagination controls and buttons for 'Szczegóły', 'Przenieś do archiwum', 'Przywróć z archiwum', 'Eksportuj', 'Koresponduj w sprawie', and 'Podgląd'.

emp@tia
Portal Informacyjno-Usługowy

20 czerwca 2019 WERŚJA KONTRASTOWA

Strona Główna Wyloguj Anna Testowa

wnioski-test.mptpa.gov.pl Wnioski wysłane

Panel ogólny
Załatw sprawę
Skrzynka odbiorcza
Wnioski wysłane (22)
Zmiana danych
Ustawienia
eWnioski – wymagania techniczne
Instrukcja Użytkownika

Lista wniosków wysłanych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszczarzone i wyświetlane kursywą)

Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wysłania	Wybór
Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:56	2019-06-30 12:15	☐
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:56	2019-06-30 12:15	☐
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:56	2019-06-30 12:15	☐
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:56	2019-06-30 12:15	☐

Informacja o wysłaniu wniosku

Wniosek został wysłany.

Uwaga!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

OK

Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wysłania	Wybór
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	OCZY	2019-06-17 13:49	2019-06-17 13:52	☐
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-17 13:37	2019-06-17 13:48	☐
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia pomocy społecznej - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-17 11:47	2019-06-17 12:10	☐
Wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców i klubów stacjonarnych lub wykazu działalności gospodarczej - RKZ-1	URZĄD GMINY BRWIŃÓW	2019-01-11 09:42	2019-01-11 09:45	☐

1 - 10 z 21 poz. 10 25 50 100

Odsłania Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Szczegóły Przenieś do archiwum Przywróć z archiwum Eksportuj Koresponduj w sprawie Podgląd

Uwaga!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

2.3 Wysyłanie wniosku z załącznikami

Jeżeli chcesz dodać załączniki kliknij DODAJ ZAŁĄCZNIKI

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy

30 czerwca 2019

WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA

WYLOGUJ
ANNA TESTOWA

wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę > Dla świadczeniobiorców > Świad. Wychowawcze/Dobry Start > Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

Dla świadczeniobiorców

Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (22)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Wersja wzoru wniosku: 4

Data modyfikacji: 2019-06-30 12:19

Wersja formularza: 1

Adresat: URZĄD MIASTA
POZNAŃ - POZNAŃSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Data utworzenia	Data modyfikacji	Status poprawności
---------------	-----------------	-----------------	------------------	--------------------

Wysyłanie wniosku

Twój wniosek jest gotowy do wysłania. Przed wysłaniem możesz dodać załączniki.

UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

Wyślij

Dodaj załączniki

Rezygnuj

Załączniki - dołączone pliki

Nazwa dokumentu	Data utworzenia
Brak załączników	

23

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy

30 czerwca 2019

WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA

WYLOGUJ ANNA TE SŁOWA

wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę

Dla świadczeniobiorców

Świad. Wychowawcze/Dobry Start

Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

Dla świadczeniobiorców

Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (22)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1

Wersja wzoru wniosku: 4

Wersja formularza: 1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Data modyfikacji: 2019-06-30 12:19

URZĄD MIASTA POZNAŃ

Adresat: - POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Informacja - dodaj załączniki

By dodać załącznik w formie pliku, w sekcji "Załączniki - dołączone pliki" użyj przycisku "Dodaj".

By uzupełnić załącznik w formie dokumentu elektronicznego, użyj przycisku "Dodaj" w sekcji "Załączniki - dokumenty elektroniczne".

UWAGA!!! Nie zapomnij wysłać dokumentu. Użyj przycisku "Wyślij", po zakończeniu.

UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

OK

Załączniki - dołączone pliki

Nazwa dokumentu

Data utworzenia

Brak załączników

Dodaj

Usuń

Eksportuj

Wyślij

Eksportuj

Przeglądaj

Rezygnuj

Status poprawności

Wybierając przycisk DODAJ w sekcji ZAŁĄCZNIKI – ZAŁĄCZONE PLIKI, możemy dołączyć załączniki w postaci plików, które wcześniej umieściliśmy na dysku. Po dołączeniu załączników, możemy wysłać wniosek do jednostki (wniosek wraz ze wszystkimi dodatkowymi załącznikami nie może być większy **niż 3,5 MB**).



wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę > Dla świadczeniobiorców > Świad. Wychowawcze/Dobry Start > Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

- Dla świadczeniobiorców
- Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (22)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1
Wersja wzoru wniosku: 4
Wersja formularza: 1Data utworzenia: 2019-06-30 12:19
Data modyfikacji: 2019-06-30 12:19
URZĄD MIASTA POZNAŃ
Adresat: - POZNAŃSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Data utworzenia	Data modyfikacji	Status poprawności
---------------	-----------------	-----------------	------------------	--------------------



Filtr wyłączony

Brak elementów do wyświetlenia

Przeglądaj

Załączniki - dołączone pliki

Nazwa dokumentu	Data utworzenia
-----------------	-----------------

Brak załączników

Dodaj

Usuń

Eksportuj

Wyślij

Eksportuj

Przeglądaj

Rezygnuj

wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę > Dla świadczeniobiorców > Świad. Wychowawcze/Dobry Start > Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

- Dla świadczeniobiorców
- Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (22)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Wersja wzoru wniosku: 4

Data modyfikacji: 2019-06-30 12:19

Wersja formularza: 1

URZĄD MIASTA POZNAŃ
Adresat: - POZNAŃSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Data utworzenia	Data modyfikacji	Status poprawności
---------------	-----------------	-----------------	------------------	--------------------

Filtrowanie

Brak elementów do wyświetlenia

Przeglądaj

Załączniki - dołączone pliki

	Nazwa dokumentu	Data utworzenia
	Testowy_plik.jpg	2019-06-30 12:28:34

Dodaj Usun Eksportuj

Wyślij Eksportuj Przeglądaj Rezygnuj

Po dodaniu wszystkich załączników, wybierz przycisk WYŚLIJ.

wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę > Dla świadczeniobiorców > Świad. Wychowawcze/Dobry Start > Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

- Dla świadczeniobiorców
- Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (22)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Wersja wzoru wniosku: 4

Data modyfikacji: 2019-06-30 12:19

Wersja formularza: 1

URZĄD MIASTA POZNAŃ
Adresat: - POZNAŃSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Data utworzenia	Data modyfikacji	Status poprawności
---------------	-----------------	-----------------	------------------	--------------------

... Filtrowany

Brak elementów do wyświetlenia

Przełączaj

Załączniki - dołączone pliki

	Nazwa dokumentu	Data utworzenia
	Testowy_plik.jpg	2019-06-30 12:28:34

Dodaj Usun Eksportuj

Wyślij Eksportuj Przełączaj Rezygnuj

Wniosek zostanie wysłany.

2.4 Gdzie znajdziesz swoje wysłane wnioski

Teraz wniosek znajdziemy w DOKUMENTACH WYŚLANYCH

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy

wnioski-test.mpips.gov.pl

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (23)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

 Instrukcja Użytkownika

30 czerwca 2019

WERSJA KONTRASTOWA

 STRONA GŁÓWNA

 WYLOGUJ
ANNA TESTOWA

Wnioski wysłane

Lista wniosków wysłanych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

	Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wysłania	Wybór
☒	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 12:19	2019-06-30 12:31	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:59	2019-06-30 12:15	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAN - POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-27 14:18	2019-06-27 14:22	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-31 09:55	2019-05-31 09:59	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-24 11:58	2019-05-24 12:01	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS TUREK	2019-05-24 10:02	2019-05-24 10:16	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobrego startu - SDS-1	GOPS TUREK	2019-05-17 14:13	2019-05-17 14:17	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobrego startu - SDS-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-17 13:49	2019-05-17 13:52	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobrego startu - SDS-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-17 13:37	2019-05-17 13:48	☐
☐	Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-17 11:47	2019-05-17 12:10	☐

1 - 10 z 22 poz. 10 | 25 | 50 | 100

Odśwież

Zapisz jako

Drukowanie / podgląd

Szczegóły

Przenieś do archiwum

Przywróć z archiwum

Eksportuj

Koresponduj w sprawie

Podgląd

2.5 Rezygnacja z wysłania wniosku

Możesz także zrezygnować z wysłania wniosku klikając REZYGNUJ

The screenshot shows the 'emp@tia' portal interface. At the top, there's a header with the logo 'emp@tia' and 'Portal Informacyjno-Usługowy'. A navigation bar contains links like 'Załatw sprawę', 'Dla świadczeniobiorców', 'Świad. Wychowawcze/Dobry Start', and 'Nowy wniosek'. A modal dialog titled 'Wysyłanie wniosku' is open, displaying the text: 'Twój wniosek jest gotowy do wysłania. Przed wysłaniem możesz dodać załączniki. UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.' Below the text are three buttons: 'Wyślij', 'Dodaj załączniki', and 'Rezygnuj' (which is highlighted with a red rectangle). The background shows details of a submitted application, including the type 'Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1' and a table for attachments.

emp@tia
Portal Informacyjno-Usługowy

30 czerwca 2019 WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA WYLOGUJ ANNA TESTOWA

wnioski-test.mpips.gov.pl

Załatw sprawę Dla świadczeniobiorców Świad. Wychowawcze/Dobry Start Nowy wniosek

Panel ogólny

Załatw sprawę

- Dla świadczeniobiorców
- Dla przedsiębiorców

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (23)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1 Data utworzenia: 2019-06-30 12:36

Wersja wzoru wniosku: 4 Data modyfikacji: 2019-06-30 12:36

Wersja formularza: 1 Adresat: - POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Wysyłanie wniosku

Twój wniosek jest gotowy do wysłania. Przed wysłaniem możesz dodać załączniki.

UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

Wyślij Dodaj załączniki Rezygnuj

Przeglądaj

Załączniki - dołączone pliki

Nazwa dokumentu	Data utworzenia
Brak załączników	

Dodaj Usuń Eksportuj

Wyślij Eksportuj Przeglądaj Rezygnuj

Uwaga!!! Po zatwierdzeniu operacji REZYGNUJ wniosek zostanie usunięty i nie będzie możliwości powrotu do niego.

2.6 Gdzie sprawdzisz UPO wniosku

Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPO) otrzymujemy na adres e-mail, dodatkowo mamy możliwość pobrania z portalu Empatia:

emp@tia
Portal Informacyjno-Usługowy

30 czerwca 2019 WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA WYLOGUJ ANNA TESTOWA

wnioski-test.mpips.gov.pl Wnioski wysłane

Panel ogólny
Załatw sprawę
Skrzynka odbiorcza
Wnioski wysłane (23)
Zmiana danych
Ustawienia
eWnioski – wymagania techniczne
Instrukcja Użytkownika

Lista wniosków wysłanych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszczarzone i wyświetlane kursywą)

Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wystania	Wybór
☒ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 12:19	2019-06-30 12:31	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-30 11:56	2019-06-30 12:15	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-27 14:18	2019-06-27 14:22	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-31 09:55	2019-05-31 09:59	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-24 11:58	2019-05-24 12:01	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS TUREK	2019-05-24 10:02	2019-05-24 10:16	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start - SDS-1	GOPS TUREK	2019-05-17 14:13	2019-05-17 14:17	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start - SDS-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-17 13:49	2019-05-17 13:52	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia dobry start - SDS-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-17 13:37	2019-05-17 13:48	☐
☐ Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-17 11:47	2019-05-17 12:10	☐

1 - 10 z 22 poz. 10 | 25 | 50 | 100

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Szczegóły Przenieś do archiwum Przywróć z archiwum Eksportuj Koresponduj w sprawie Podgląd

wnioski-test.mpips.gov.pl

Wnioski wysłane > Szczegóły wniosku

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (23)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Wersja wzoru wniosku: 4

Data wysłania: 2019-06-30 12:31

Wersja formularza: 1

URZĄD MIASTA POZNAŃ
Adresat: - POZNAŃSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Kod dokumentu	Nazwa dokumentu	Data utworzenia
...	Filtr wyłączony	

Brak elementów do wyświetlenia

Przeglądaj

Załączniki - dołączone pliki

	Nazwa dokumentu	Data utworzenia
📎	Testowy_plik.jpg	2019-06-30 12:28:34

Eksportuj

Przeglądaj

Eksportuj

Pokaż status potwierdzenia odbioru

Powrót



wnioski-test.mpips.gov.pl

Wnioski wysłane

Szczegóły wniosku

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (23)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1

Kod typu: SW-1
Wersja wzoru wniosku: 4

Wersja formularza: 1

Data utworzenia: 2019-06-30 12:19

Data wysłania: 2019-06-30 12:31

URZĄD MIASTA POZNAŃ
Adresat: POZNANSKIE
CENTRUM ŚWIADCZEŃ

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Data
utworzenia

Stan poświadczenia odbioru

Dnia 2019-06-30 o godzinie 12:31 z jednostki URZĄD MIASTA POZNAŃ -
POZNANSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ otrzymano Urzędowe Poświadczenie
Odbioru.

Wizualizuj UPO

Eksportuj UPO

Zamknij

Przeglądaj

Załączniki - dołączone pliki

	Nazwa dokumentu	Data utworzenia
	Testowy_plik.jpg	2019-06-30 12:28:34

Eksportuj

Przeglądaj

Eksportuj

Pokaż status potwierdzenia odbioru

Powrót

wnioski-test.mpi.gov.pl

Wnioski wysłane Szczegóły wniosku

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza

Wnioski wysłane (23)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania
techniczneInstrukcja
Użytkownika

Szczegóły wniosku

Wizualizacja poświadczenia

UPP - Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia

Identyfikator Poświadczenia: Empatia-UPP742081

Adresat wniosku, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa adresata wniosku: Urząd Miasta Poznań - Poznańskie Centrum Świadczeń

Identyfikator adresata: 5304264011SR_KL_01

Rodzaj identyfikatora adresata: CSIZS-IdJednostkaOrgSystemDziedziny

Nadawca wniosku, którego dotyczy poświadczenie

Nazwa nadawcy: Portal Informacyjno-Usługowy Empatia

Identyfikator nadawcy: PIU

Rodzaj identyfikatora nadawcy: CSIZS-IdPodmiotu

Dane poświadczenia

Data doręczenia: 2019-06-30T12:31:04.720+02:00

Data wytworzenia poświadczenia: 2019-06-30T12:31:04.741+02:00

Identyfikator wniosku, którego dotyczy poświadczenie: PIU/WNI/ID/27681956

Dane uzupełniające (opcjonalne)

Rodzaj informacji uzupełniającej: Źródło

Wartość informacji uzupełniającej: Poświadczenie wystawione przez Platformę Integracyjną Empatia

Rodzaj informacji uzupełniającej: Identyfikator dokumentu Empatia

Wartość informacji uzupełniającej: 1078363

Dane dotyczące podpisu

Poświadczenie zostało podpisane - aby je zweryfikować należy użyć oprogramowania do weryfikacji podpisu

Lista podpisanych elementów (referencji):

referencja ID-7f1d5738-1dec-43d0-8977-76b3e8131c04 :

referencja ID-43f6240c-cfa5-4c98-9762-9d977285d3ad : #ID-9da25775-a142-43a4-bffa-69695922c3e6

Drukuj

Zamknij

Testowy_plik.jpg

2019-06-30 12:28:34

Eksportuj

Przeglądaj

Eksportuj

Pokaż status potwierdzenia odbioru

Powrót

2.7 Odbiór korespondencji / decyzji z urzędu

O nowej korespondencji zostaniemy poinformowani wiadomością przesłaną na nasz adres email wpisany podczas rejestracji do modułu eWnioski.

Platforma eWnioski - wpłynięcie nowego dokumentu

Do Twojej skrzynki odbiorczej wpłynął nowy dokument elektroniczny. Podpisanie urzędowego poświadczenia odbioru można dokonać pod adresem: <https://wnioski.mpips.gov.pl> przez zastosowanie kwalifikowanego certyfikatu lub profilu zaufanego ePUAP.

Pozdrawiamy,
eWnioski

Aby poznać treść logujemy się do modułu eWnioski i przechodzimy na zakładkę SKRZYNKA ODBIORCZA. Ukaże się lista:

Skrzynka odbiorcza

Lista dokumentów oczekujących na odbiór

Nadawca	Data nadania
CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁÓDZI	2019-06-19 11:36:36

1 - 1 z 1 pozycja 10 : 25 : 50 : 100

Odbierz

Lista dokumentów odebranych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

Nadawca	Data nadania	Data poświadczenia	Wybór
GOPS WIELKIE OCZY	2019-06-10 14:39	2019-06-10 14:46	☐
GOPS KOZY	2019-04-29 13:29	2019-04-29 13:35	☐
GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-29 12:57	2019-04-29 13:25	☐

Po kliknięciu odbierz zobaczymy wizualizację przesłanej korespondencji.

Wizualizacja

Pismo ogólne

KORESPONDENCJA

NADAWCA

NAZWA NADAWCY

UMP Łódź

ADRES NADAWCY

01. Gmina / Dzielnica

Łódź

02. Kod pocztowy

99-100

03. Miejscowość

Łódź

04. Ulica

dolna

05. Numer domu

2

06. Numer lokalu

1

07. Symbol państwa

08. Zagraniczny kod pocztowy

09. Nazwa państwa

ODBIORCA

NAZWA ODBIORCY

Portal Informacyjno-Usługowy systemu Emp@tia

ADRES ODBIORCY

01. Gmina / Dzielnica

02. Kod pocztowy

03. Miejscowość

04. Ulica

05. Numer domu

06. Numer lokalu

07. Symbol państwa

08. Zagraniczny kod pocztowy

09. Nazwa państwa

Drukuj

Zamknij

36

Wiadomość automatycznie zostanie przeniesiona do DOKUMENTÓW ODEBRANYCH.


Portal Informacyjno-Uslugowy


STRONA GŁÓWNA


WYLOGUJ
ANNA TESTOWA

wnioskimpips.gov.pl

Skrzynka odbiorcza

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (117)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

 Instrukcja Użytkownika

Skrzynka odbiorcza

Lista dokumentów oczekujących na odbiór

Nadawca	Data nadania
Filtr wyłączony	
Brak elementów do wyświetlenia	

OdświeżZapisz jakoDrukowanie / podgląd

Lista dokumentów odebranych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

Nadawca	Data nadania	Data poświadczenia	Wybór
Filtr wyłączony			
☒ CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-08-19 11:38	2019-08-19 11:50	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-08-10 14:39	2019-08-10 14:46	
☐ GOPS KOZY	2019-04-29 13:29	2019-04-29 13:35	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-29 12:57	2019-04-29 13:25	
☐ GOPS KRZANOWICE	2019-04-19 09:36	2019-04-19 09:46	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-18 14:07	2019-04-18 14:22	

37

2.8 Wysłanie korespondencji w sprawie

Klikając KORESPONDUJ W SPRAWIE możemy odpowiedzieć urzędowi (tą drogą można dostać brakujące załączniki).

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (117)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

 Instrukcja Użytkownika



Lista dokumentów oczekujących na odbiór

Nadawca	Data nadania
Brak elementów do wyświetlenia	

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Odbierz

Lista dokumentów odebranych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

Nadawca	Data nadania	Data poświadczenia	Wybór
☒ CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-19 11:36	2019-06-19 11:50	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-06-10 14:39	2019-06-10 14:46	
☐ GOPS KOZY	2019-04-29 13:29	2019-04-29 13:35	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-29 12:57	2019-04-29 13:25	
☐ GOPS KRZANOWICE	2019-04-19 09:36	2019-04-19 09:46	
☐ GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-18 14:07	2019-04-18 14:22	
☐ CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-04-18 12:34	2019-04-18 12:40	
☐ MOPS BĘDZIN	2019-03-11 14:21	2019-03-26 00:00	
☐ MOPS BĘDZIN	2019-03-11 14:25	2019-03-11 14:38	
☐ URZĄD GMINY CIECHANOWIEC (WYSOKOMAZOWIECKI)	2018-12-19 10:21	2018-12-19 10:31	

1 - 10 z 21 poz. 10 | 25 | 50 | 100 1 2 3

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

Szczegóły

Przenieś do archiwum

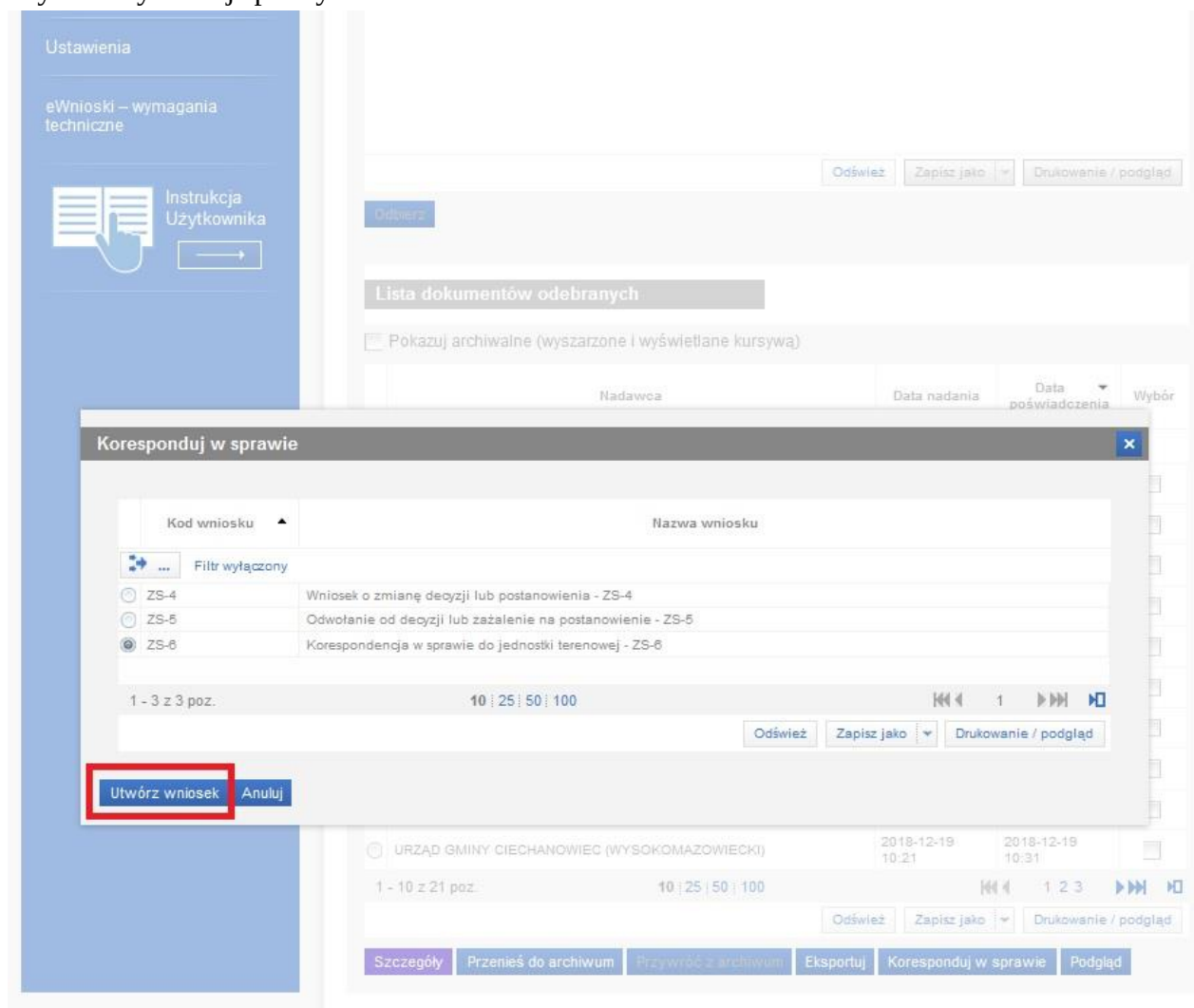
Przywróć z archiwum

Eksportuj

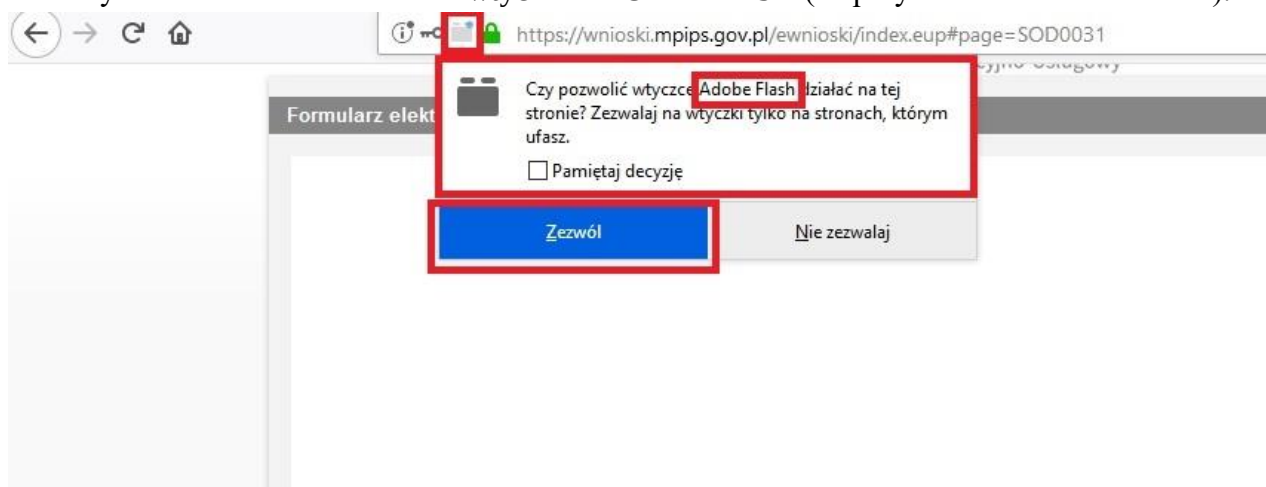
Koresponduj w sprawie

Podgląd

Wybieramy rodzaj sprawy.



Musimy zezwolić na uruchomienie wtyczki ADOBE FLASH (na przykładzie Mozilla Firefox).



Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast **AAA** Pełny Ekran Sprawdz Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (4)

ZS-6

**KORESPONDENCJA
W SPRAWIE
DO JEDNOSTKI TERENOWEJ**

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA WŁAŚCIWA DO PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE (1)

CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI

ADRES JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ WŁAŚCIWEJ DO PROWADZENIA POSTĘPOWANIA W SPRAWIE (1)

01. Gmina / Dzielnica
ŁÓDŹ

02. Kod pocztowy 03. Miejscowość

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast **AAA** Pełny Ekran Sprawdz Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 **Strona: 2** uwagi i błędy: (4)

ZS-6

Sprawa z dnia: Data (dd / mm / rrrr) 06/06/2019

Podać sygnaturę i nr sprawy: 1234

TREŚĆ KORESPONDENCJI:

Testowa Treść

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast **AAA** Pełny Ekran Sprawdź Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (4)

Załączniki:

1)

2)

3)

4)

WARSZAWA
(Miejscowość)

INFORMACJA: Data zostanie wypełniona automatycznie w momencie wysłania dokumentu.
(Data: dd / mm / rrrr)

strona: 2/2 wersja: ZS-6(1)

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast **AAA** Pełny Ekran Sprawdź Podgląd / Drukuj **Zapisz** Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (4)

ZS-6

Sprawa z dnia: Data (dd / mm / rrrr) **06/06/2019**  nr: **1234** Podać sygnaturę i nr sprawy:

TREŚĆ KORESPONDENCJI:

Testowa Treść

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast AAAA Pełny Ekran Sprawdź Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

Strona: 2

ZZS-6

Data (dd / mm / rrrr) 06/06/2019 Podać sygnaturę i nr sprawy: 1234

Sprawa z dnia: 06/06/2019 nr: 1234

TREŚĆ KORESPONDENCJI:

Testowa Treść

 Dokument ZS-6 został zapisany.

Zamknij

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast AAAA Pełny Ekran Sprawdź Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (4)

Strona: 2

ZZS-6

Data (dd / mm / rrrr) 06/06/2019 Podać sygnaturę i nr sprawy: 1234

Sprawa z dnia: 06/06/2019 nr: 1234

TREŚĆ KORESPONDENCJI:

Testowa Treść

Formularz elektroniczny

Wysoki kontrast AAAA Pełny Ekran Sprawdź Podgląd / Drukuj Zapisz Zamknij

Strona: 1 Strona: 2 uwagi i błędy: (0)

ZS-6

Sprawa z dnia: 06/06/2019 Data (dd / mm / rrrr) Podać sygnaturę i nr sprawy: nr: 1234

TREŚĆ KORESPONDENCJI:

Testowa Treść

 Czy na pewno chcesz zamknąć formularz?

Tak Nie

Na tym etapie możemy dodać załączniki klikając DODAJ ZAŁĄCZNIKI.

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (117)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

 Instrukcja Użytkownika

Szczegóły wniosku

Dane wniosku

Nazwa typu wniosku: Korespondencja w sprawie do jednostki terenowej - ZS-6

Kod typu: ZS-6 Data utworzenia: 2019-06-21 14:23

Wersja wzoru wniosku: 1 Data modyfikacji: 2019-06-21 14:31

Wersja formularza: 29 Adresat: CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI

Załączniki – dokumenty elektroniczne

Dla wybranego wniosku nie można dodawać dodatkowych dokumentów.

Dodał

Usun

Eksportuj

Wyślij

Edytuj

Eksportuj

Przeglądaj

Rezygnuj

Wysyłanie wniosku

✕

Twój wniosek jest gotowy do wysłania. Przed wysłaniem możesz dodać załączniki.

UWAGA!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

Wyślij

Dodaj załączniki

Edytuj

Rezygnuj

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (118)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Lista wniosków wysłanych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wysłania	Wybór
Korespondencja w sprawie do jednostki terenowej - ZS-6	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-21 14:23	2019-06-21 14:35	
Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-19 10:57	2019-06-19 10:57	
Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ -	2019-06-14	2019-06-17	
Wniosek o ustalenie prawa do świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-06-05 09:49	2019-06-05 09:49	
Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-27 12:40	2019-05-27 12:40	
Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-24 10:15	2019-05-24 10:19	
Wniosek o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego - SR-1	GOPS KOZY	2019-04-29 13:25	2019-04-29 13:28	

1 - 10 z 116 poz. 10 | 25 | 50 | 100 1 2 3 4 < > >>>

Odśwież Zapisz jako Drukowanie / podgląd

[Szczegóły](#)
[Przenieś do archiwum](#)
[Przywróć z archiwum](#)
[Eksportuj](#)
[Koresponduj w sprawie](#)
[Podgląd](#)

Informacja o wysłaniu wniosku

Wniosek został wysłany.

Uwaga!!! Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

[OK](#)

KORESPONDENCJA W SPRAWIE jest wysyłana w formie wniosku a więc: **Potwierdzeniem skutecznego wysłania wniosku jest otrzymanie na adres e-mail UPO – Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.**

Można również użyć funkcji KORESPONDUJ W SPRAWIE, bezpośrednio z WNIOSKÓW WYŚLANYCH, gdzie możemy wpisać treść i dodać załączniki jak wyżej.

emp@tia

Portal Informacyjno-Usługowy

21 czerwiec 2019

WERSJA KONTRASTOWA

STRONA GŁÓWNA

WYLOGUJ
ANNA TESTOWA

wnioski.mpips.gov.pl

Wnioski wysłane

Panel ogólny

Załatw sprawę

Skrzynka odbiorcza (21)

Wnioski wysłane (117)

Zmiana danych

Ustawienia

eWnioski – wymagania techniczne

Instrukcja Użytkownika

Lista wniosków wysłanych

☐ Pokazuj archiwalne (wyszarzone i wyświetlane kursywą)

	Nazwa wniosku	Adresat	Data utworzenia	Data wystania	Wybór
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-06-19 10:57	2019-06-19 10:57	
☒	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-14 15:26	2019-06-17 07:48	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-14 12:30	2019-06-14 13:51	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-06-10 13:36	2019-06-10 13:36	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	URZĄD MIASTA POZNAŃ - POZNAŃSKIE CENTRUM ŚWIADCZEŃ	2019-06-06 11:16	2019-06-06 12:15	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-06-05 09:49	2019-06-05 09:49	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-05-27 12:40	2019-05-27 12:40	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	CENTRUM ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W ŁODZI	2019-05-24 10:15	2019-05-24 10:19	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego - SR-1	GOPS KOZY	2019-04-29 13:25	2019-04-29 13:28	
☐	Wniosek o ustalenie prawa do Świadczenia Wychowawczego - SW-1	GOPS WIELKIE OCZY	2019-04-29 09:48	2019-04-29 09:54	

1 - 10 z 115 poz.

10 | 25 | 50 | 100

Odśwież

Zapisz jako

Drukowanie / podgląd

Szczegóły

Przenieś do archiwum

Przywróć z archiwum

Eksportuj

Koresponduj w sprawie

Podgląd

3. Instrukcje wypełniania wniosków w obszarze Opieka nad dzieckiem w wieku do lat 3

Instrukcje wypełniania wniosków dla podmiotów prowadzących instytucje opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 lub planujących je założyć znajdują się na stronie:

<https://www.gov.pl/web/rodzina/instrukcje-wypelniania-wnioskow-na-piu-empatia>