

Odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania dotyczące Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II – Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój

I. Czy w ramach programu mogą być finansowane koszty dotyczące przebudowy, zabezpieczenia sieci teletechnicznych (np. wodociągowej, sanitarnej, gazowej)

Zgodnie z punktem 9.1 Programu wieloletniego *Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych – Etap II – Bezpieczeństwo – Dostępność – Rozwój*, będącego załącznikiem do uchwały Rady Ministrów z 6 września 2011 r., w ramach Programu mogą być wykonywane roboty budowlane polegające na przebudowie, budowie lub remoncie drogi powiatowej lub gminnej, a także inne towarzyszące im prace w pasie drogowym takiej drogi, służące poprawie bezpieczeństwa ruchu drogowego lub dotyczące wyposażenia technicznego. Natomiast w ramach programu nie mogą być wykonywane roboty **związane z infrastrukturą techniczną nie związaną z drogą**, w rozumieniu § 140 *rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowania (Dz. U. nr 43, poz. 430)* – na przykład przekładki sieci wodociągowych, zabezpieczenie kabli telekomunikacyjnych. W związku z powyższym roboty związane z infrastrukturą techniczną nie związaną z drogą nie mogą być finansowane ani z budżetu państwa ani też nie mogą stanowić wkładu własnego wnioskodawcy wymaganego programem. W przypadku konieczności wykonania, przebudowy, zabezpieczenia sieci teletechnicznych w projekcie koszty te nie powinny być ujmowane w punkcie 10 i 13 wniosku o dofinansowanie zadania (można je ująć w punkcie 13 pod tabelą lub też w punkcie 11 w części opisowej zadania).

II. Jakie są zasady zaokrąglania kwot we wniosku o dofinansowanie zadania?

W punkcie 10 wniosku o dofinansowanie, podpunkt „wnioskowana dotacja”, powinna zostać wpisana wnioskowana kwota zaokrąglona w dół do **pełnych złotych polskich**. Wkład własny wnioskodawcy i łączna wartość zadania w punkcie 10 oraz dane w tabeli w punkcie 13 mogą być podawanych do 2 miejsc po przecinku.

III. Czy koszty nadzoru inwestorskiego mogą być dofinansowane w ramach programu?

Zgodnie z brzmieniem § 3 ust. 2 *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu finansowania inwestycji z budżetu państwa (Dz. U. nr 238, poz. 1579)*, ze środków budżetu państwa **mogą być dofinansowane koszty obsługi inwestorskiej** – na przykład nadzór inwestorski. Wobec powyższego koszty związane z obsługą inwestorską mogą być finansowane w ramach programu i powinny być wykazywane w punkcie 10 i 13 wniosku o dofinansowanie.

IV. Jakie załączniki powinny zostać dołączone do wniosku o dofinansowanie zadania w ramach programu?

Dokumenty, które powinny zostać dołączone do wniosku o dofinansowanie można podzielić na dwie grupy:

1. Dokumenty bezwzględnie wymagane (ich brak powoduje odrzucenie wniosku na ocenie formalnej):
 - a) **zgłoszenie / pozwolenie na budowę / zezwolenie na realizację inwestycji drogowej** chyba, że przypisy szczególne zwalniają wnioskodawcę z uzyskania tych dokumentów (np. na podstawie ustawy z dnia 11 sierpnia 2001 r. o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu);
 - b) **porozumienie i uchwały w sprawie przekazania zarządzania drogą** – w przypadku, gdy zadanie zamierza realizować jst, która na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. 2007 Nr 15, poz. 115 ze zm.) nie jest zarządcą całości lub części drogi/dróg planowanych do realizacji w ramach zadania. W takim wypadku *współwnioskodawca 2* przekazuje *współwnioskodawcy 1* (realizatorowi zadania), co najmniej na czas realizacji projektu, zarządzanie drogą, dla której na mocy ww. ustawy jest zarządcą. Przekazanie zarządzania poprzedzone jest podjęciem uchwał przez organy stanowiące *współwnioskodawcy 1* oraz *współwnioskodawcy 2*. Po podjęciu stosownych uchwał jst podpisują również porozumienie, które wraz z uchwałami należy załączyć do wniosku o dofinansowanie.
 - c) **mapa sytuacyjno-poglądowa obrazująca lokalizację odcinków dróg objętych zadaniem na tle sieci dróg lokalnych**
2. Dokumenty fakultatywne – ich brak nie powoduje odrzucenia wniosku na etapie oceny formalnej, ale brak tych dokumentów skutkuje nieotrzymaniem punktów na ocenie merytorycznej:
 - a) **docelowego projektu organizacji ruchu/docelowy projekt zmiany organizacji ruchu** zatwierdzony przez organ zarządzający ruchem właściwy dla danej drogi zgodnie z § 6 z rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729 ze zm.). W przypadku niedołączenia takiego dokumentu przez wnioskodawcę, dla projektu nie zostaną przyznane punkty w ramach puli dostępnej dla kryterium I „**Wpływ realizacji zadania na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego**”,
 - b) **porozumienie o partnerstwie finansowym** – dokument wymagany w przypadku wypełnienia punktu 15 wniosku o dofinansowanie. W przypadku wypełnienia punktu 15 wniosku i niedołączenia porozumienia o partnerstwie dla zadania nie zostaną przyznane punkty w kryterium III „**Współpraca jednostek oraz innych podmiotów przy realizacji zadania**”,
 - c) **protokołu wojewódzkiej komisji ds. weryfikacji skutków klęsk żywiołowych dla zadania objętego wnioskiem o dofinansowanie** – w przypadku braku tego dokumentu dla zadania nie zostaną przyznane punkty w ramach kryterium IV „**Znaczenie zadania dla odbudowy i przywrócenia funkcji komunikacyjnej dróg uszkodzonych lub zniszczonych w wyniku klęski żywiołowej**”.